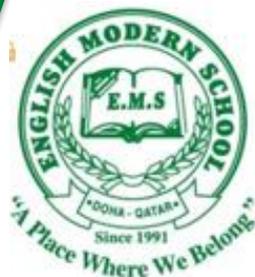




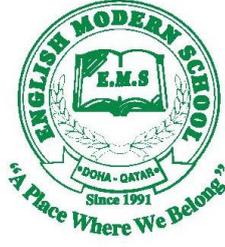
العام الأكاديمي ٢٠١٩-٢٠٢٠



كتيب الطلاب وأولياء الأمور



المدرسة الإنجليزية الحديثة
THE ENGLISH MODERN SCHOOL
CAMBRIDGE CURRICULUM



سمات
متعلمي
منهج
كامبردج

سمات متعلمي منهج كامبردج



جدول المحتويات

٤	دعم أولياء الأمور والاتفاقات
٥	الالتزام بالسياسات والتوقعات
٦	أهلاً بكم في المدرسة الإنجليزية الحديثة
٧	إدارة المدرسة
٩	رؤية ومهمة وعالمية المدرسة
١١	التواصل بين المدرسة وأولياء الأمور
١٣	سياسة وإجراءات القبول
١٤	سياسة نشر صور الطلاب
١٥	الرسوم والسياسات ذات الصلة
	<u>معلومات عامة:</u>
١٩	- التقويم الأكاديمي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠
١٩	- ساعات الدراسة
٢٠	- جدول الحصص اليوم
٢١	- أوقات فتح بوابات المدرسة
٢١	- الحضور والانصراف قبل انتهاء الدوام
	<u>المرحلة الابتدائية:</u>
٢٤	- المنهج
٢٥	- التقييمات والتقارير
٢٦	- الدعم والتعلم المنزلي
	<u>المرحلة الثانوية:</u>
٢٨	- المنهج
٣٠	- التعليم المنزلي
٣١	- التقارير والتقييمات
٣٢	- الترفع
٣٩	- الإجراءات واللوائح الخاصة بالاختبارات
	<u>القواعد العامة للمدرسة</u>
٤٢	- هيكلة الانضباط
٤٨	- الزي المدرسي وقواعد اللباس
٥٠	- التكنولوجيا في المدرسة
٥٥	- قسم الإرشاد الاجتماعي
٥٧	- أنشطة ما بعد الدوام المدرسي
٥٧	- الرحلات
٥٨	- الصحة والسلامة
٦٤	- المقصف / الوجبات الخفيفة
٦٥	- المكتبة

دعم أولياء الأمور والاتفاقيات

تظهر الأبحاث بشكل واضح أن الطلاب يحققون نجاحاً أكبر عند مشاركة أولياء الأمور في عملية التعلم. ومن أجل تشكيل فريق مترابط يعمل على تأمين محيط تعلم آمن ومتسم بالاحترام ومساند لجميع طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة، يُطلب من أولياء الأمور أن يأخذوا بعين الاعتبار التوقعات/الاقتراحات التالية حول كيفية مساعدة أولادهم في المنزل.

بصفتي عضو في مجتمع المدرسة الإنجليزية الحديثة، سوف:

- أقرأ وأدعم كافة الإجراءات والتوقعات الواردة في هذا الكتيب، وأتأكد من فهم جميع أفراد العائلة لما نصت عليه.
- أقوم بتسديد الالتزامات المالية المرتبطة بدراسة ابني/ابنتي خلال الفترة الزمنية المحددة.
- أبقى على اطلاع وتواصل مباشر مع المدرّس بطرح الأسئلة الدائم. وإن كنت غير راضٍ عن الاجتماع، سوف أحترم نهج التواصل في المجتمع المدرسي:

١. المدرّس

٢. مسؤول المرحلة الصفية أو رؤساء الفرق/رئيس القسم (فقط للمرحلة الثانوية)

٣. مساعد مدير المرحلة

٤. مدير المرحلة

٥. مدير المدرسة

- أتحديث إلى جميع الأعضاء في المدرسة الإنجليزية الحديثة باحترام وهدوء.
- لن أتعرض مطلقاً بالضرب لأي طفل أو راشد داخل الحرم المدرسي.
- لن أقوم بتوجيه أي كلام أو تأديب لطفل آخر داخل الحرم المدرسي.
- لن أقوم بزيارة فصل دراسي دون الحصول على موافقة الإدارة المعنية.

لكي أساند تعلم أولادي، سوف:

- أحرص على وصول ومغادرة أولادي في الوقت المحدد.
- أنظّم كيفية قضاء أوقاتهم بعد انتهاء الدوام المدرسي.
- أراقب وقت الترفيه واستخدام التلفاز/الإنترنت.
- أوّمن لأولادي مكاناً للدراسة.
- أتوقع من أولادي القيام بواجبهم الخاص بأنفسهم مع بعض المساعدة. كما أنني على وعي تام أنه في حال قيام شخص آخر بواجبهم، فإنهم لن يتمكنوا من إجادة المفاهيم ولن يتقوا بأنفسهم كطلاب.
- لن أطلب من مدرّسي أولادي تعليمهم بعد الدوام المدرسي مقابل مبلغ من المال. فذلك مخالف للقانون القطري ويشكل سبباً لإنهاء خدمات المدرّس.
- أتأكد من أن الواجب المنزلي قد أنجز.
- أقرأ كافة المراسلات والنشرات الإخبارية، وموقع " جوجل " الخاص بالمدرسة، والبوابة الخاصة بأولياء الأمور على موقع iSAMS.
- أقوم بحضور اجتماعات أولياء الأمور.
- أدعم المدرّسين وأحترم خصوصيتهم.
- أساعد أولادي في تعلم وتحمل المسؤولية بدلاً من السماح لهم بتقديم الأعذار أو إلقاء اللوم على الآخرين.
- أتبع إجراءات إذن الخروج للطلاب في حال المواعيد الطبية.
- ألتزم بكافة تعليمات الحرس المتعلقة بحركة السير وأمن المدرسة.
- أشجع أولادي على عيش نمط حياة صحي (النظام الغذائي، النظافة الشخصية، النوم، التمارين)
- أتأكد من إحضار أولادي لوجبات خفيفة صحية، وعدم إحضار الحلويات والمشروبات الغازية.. الخ مطلقاً إلى المدرسة.

الالتزام بالسياسات والتوقعات

العام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠

سيراجع طاقم وطلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة الأقسام المختارة من هذا الكتيّب على مدار العام. إضافة إلى ذلك، أنه من المهم أن يقوم أولياء الأمور بالاطلاع على محتويات الكتيّب بأكمله وأن يقوموا باستعراض المعلومات ذات الصلة مع أولادهم بهدف فهم الموارد المدرسية المتوفرة وتعزيز التوقعات الواردة في قواعد وسياسات وبرامج المدرسة. ونودّ التأكيد على أنّ قواعدا وسياساتنا تركز على "سمات متعلمي منهج كامبردج" التي تساعد طلابنا ليصبحوا:

- واثقين
- مسؤولين
- متأمليين
- مبتكرين
- ملتزمين

سيتم إرسال هذه الاستمارة إلى جميع أولياء الأمور يُرجى قراءتها وتوقيعها ومن ثم إعادتها إلى مدرّس ابنكم/ ابنتكم

إنّ الشراكة بين المنزل والمدرسة تساعد على ضمان سير عام دراسي ناجح. نقدّر جهودكم في أخذ الوقت الكافي لمراجعة الكتيّب والتعرف على توقعاتنا. يُرجى التواصل مع مدرس ابنكم/ابنتكم أو المنسق المناسب أو مدير القسم، في حال كان لديكم أي استفسارات أو تعليقات أو اقتراحات أو مخاوف.

نرجو إعادة هذه الصفحة الموقّعة إلى مدرس ابنكم/ابنتكم في مهلة أقصاها يوم ١٣ أكتوبر، ٢٠١٩.

نشكركم لتعاونكم.

لقد قرأت/قرأنا وناقشنا كتيّب المدرسة الإنجليزية الحديثة للطلاب وأولياء الأمور ونوافق على الالتزام بالقواعد والسياسات والإجراءات المنصوصة به.

اسم الطالب:

الصف / الشعبة:

التاريخ:

توقيع الطالب:

توقيع ولي الأمر:

أهلاً بكم في المدرسة الإنجليزية الحديثة

ازدهرت المدرسة الإنجليزية الحديثة منذ افتتاحها عام ١٩٩١، وتطورت لتصبح مدرسة متطورة وناجحة. يوفّر برنامج كامبردج (برنامج كامبردج الابتدائي الدولي CIPP، والشهادة الدولية العامة للمرحلة الثانوية IGCSE وبرنامج المرحلة المتقدمة AS Level) معياراً عالياً من التعليم المشترك للطلاب والطالبات من الصف الأول إلى الصف الثاني عشر. أما طلاب مرحلتي التمهيدي والروضة، فإننا نوفر لهم مقدّمة مبتكرة عن منهج كامبردج من خلال بيئة تحفيزية مليئة بالألعاب والأنشطة التعليمية. يركز التعليم في المدرسة على برنامج كامبردج الدولي المصمّم لتلبية متطلّبات الدولة المضيفة واحتياجات الطلاب. ويشجّع البرنامج على تنمية الحرية الشخصية والانضباط الداخلي ضمن منظومة مرتّبة ومنسّقة. ويتضمّن هذا الكتيّب معلومات عامة وسياسات وإجراءات تساعد الطلاب وأولياء الأمور على فهم توقّعات المدرسة المطلوبة للنجاح الأكاديمي بالإضافة إلى السلوك المناسب. نشجّعكم على الاطلاع على المعلومات في هذا الكتيّب مع أبنائكم. كما نرحّب بتعليقاتكم وملاحظاتكم ونأمل بأن تشاركوننا في الأحداث والنشاطات الكثيرة التي تُظهر جهود الطلاب وتحتفل بإنجازاتهم. ونيابة عن مجلس الإدارة، نرحّب بكم في العام الدراسي 2018-2019 في المدرسة الإنجليزية الحديثة، ونتقدّم بالشكر لشرائكتكم معنا في توفير بيئة تشجّع وتنمّي برنامج أكاديمي وسلوكي متميّز.

الوضع القانوني

تحظى المدرسة بترخيص رسمي من وزارة التعليم والتعليم العالي في دولة قطر. حيث يقوم مفتشون مؤهلون يمثلون وزارة التعليم والتعليم العالي بزيارة المدرسة ومراجعة خدماتها وتقديم المشورة والدعم لها. وتقدر المدرسة هذا التعاون المشترك وروح التربية الجماعية التي يتمتع بها الزملاء في وزارة التعليم والتعليم العالي وتسعى بشكل مستمرّ لضمان الامتثال لكل متطلّبات الوزارة.

إدارة المدرسة

مجلس الإدارة

إنّ المدرسة الإنجليزية الحديثة عضو من مجموعة المفتاح، وهي شركة قطرية مرموقة ذات رؤية تطلعيّة طويلة الأمد. يقوم مجلس الإدارة، بالتنسيق مع مدير المدرسة، بوضع سياسات المدرسة ومراجعتها ويتعاون في عملية اتخاذ القرارات المتعلقة بالاتجاه المستقبلي للمدرسة.

يقوم مجلس الإدارة بتقييم أداء المدير، ومدراء الأقسام ويهتمّ بالشؤون المالية للمدرسة.

السيد عبد الرحمن المفتاح
رئيس مجلس الإدارة

السيد جان كلود شالوحي
مدير عام المدارس
البريد الإلكتروني: jc.chalouhi@emsdoha.net

السيد ابراهيم المفتاح
المدير التنفيذي

السيد ألان مورلي
مدير المدرسة – فرع الدوحة
البريد الإلكتروني: alan.morley@emsdoha.net

السيد خالد المفتاح
المدير المالي

السيدة لولا رايت
مديرة المدرسة – فرع الوكرة
البريد الإلكتروني: omolola.wright@emswakra.net

السيد رامي يرفس
مدير الموارد البشرية

السيدة جون ماري لارتر
مديرة المدرسة – فرع الخور
البريد الإلكتروني: joanmarie.larter@emskhor.net

السيد خالد الحسيني
المسؤول المالي العام

السيد كباشي كباشي
مدير أعمال القطاع التعليمي
kabashi.kabashi@emsdoha.net

المجلس التنفيذي

يهتم المدير بكافة الشؤون المتعلقة بتطوير المدرسة وذلك بما فيه المسائل اليومية وعلى المدى الطويل. يتعاون المدير ونائبه وفرق الإدارة بأكملها، ويدعمون بعضهم البعض في كافة المسائل المتعلقة بعمليات المدرسة وتطويرها.

السيد ألان مورلي
مدير المدرسة
البريد الإلكتروني: alan.morley@emsdoha.net

السيدة أنجلا سميث
مديرة المرحلة الابتدائية العليا
البريد الإلكتروني: angela.smith@emsdoha.net

السيد ياكو أندرسون
مدير المرحلة الثانوية
البريد الإلكتروني: jaco.anderson@emsdoha.net

السيدة جونين ماري واكر
مديرة المرحلة الابتدائية الصغرى
البريد الإلكتروني: joneen.walker@emsdoha.net

الإدارة العليا

الفريق الإداري الأكاديمي

السيدة لويس بولدن
مساعد المديرية- المرحلة الابتدائية العليا
البريد الإلكتروني: lewis.polden@emsdoha.net

السيدة إليزابيث زيدان
مستقة المنهج – جميع فروع المدرسة الإنجليزية الحديثة
البريد الإلكتروني: elizabeth.zeidan@emsdoha.net

د. جلال عدي
رئيس قسم اللغة العربية
البريد الإلكتروني: jalal.adi@emsdoha.net

السيد رامي جرجس
منسق قسم التربية البدنية
البريد الإلكتروني: rami.gerges@emsdoha.net

السيدة كاميليا كراودر
رئيسة قسم الإرشاد الاجتماعي وحماية الطفل
البريد الإلكتروني: kamilah.crowder@emsdoha.net

السيدة سونيا بنيامين
منسقة دعم الطلاب
البريد الإلكتروني: sunya.binyameen@emsdoha.net

السيدة إيميت كالسي
المرشدة الاجتماعية للمرحلة الابتدائية العليا
البريد الإلكتروني: imeet.kalsi@emsdoha.net

السيدة رولا صوفي
دعم التعلم بالمرحلة الابتدائية الصغرى
البريد الإلكتروني: rola.soufi@emsdoha.net

السيدة حنان بركات
مسؤولة التسجيل
البريد الإلكتروني: hanan.barakat@emsdoha.net

السيد سليم عوض
مدير تكنولوجيا المعلومات
البريد الإلكتروني: salim.awad@emsdoha.net

السيدة نانديا نيل
مساعدة المدير للشؤون الأكاديمية - المرحلة الثانوية
البريد الإلكتروني: nandia.nel@emsdoha.net

السيد توماس رولت
مساعد المدير للشؤون المالية – المرحلة الإعدادية الثانوية
البريد الإلكتروني: thomas.rolt@emsdoha.net

السيدة ريني كوفال
منسقة التعلم للقرن الواحد والعشرين
البريد الإلكتروني: amie.koval@emsdoha.net

السيد بزن النعانة
منسق اللغة العربية والتربية الإسلامية
البريد الإلكتروني: yazan.naana@emsdoha.net

الفريق الإداري لدعم الطلاب

السيدة أمل أوزروت
منسقة شؤون الطلاب – المرحلة الثانوية
البريد الإلكتروني: amel.ouzrout@emsdoha.net

السيدة كاتيلين بنينجتون
المرشدة الاجتماعية للصف السابع إلى التاسع – المرحلة الثانوية
البريد الإلكتروني: caitlin.pennington@emsdoha.net

السيدة كاترين ماكورماك
المرشدة الاجتماعية للمرحلة الابتدائية الصغرى
البريد الإلكتروني: catherine.mccormack@emsdoha.net

السيدة كيشا لوكيرك
دعم التعلم بالمرحلة الابتدائية العليا
البريد الإلكتروني: caisha.leclercq@emsdoha.net

د. نهى السيد
طبيبة المدرسة
البريد الإلكتروني: noha.sayed@emsdoha.net

الفريق الإداري للشؤون الإدارية

السيدة أريج السخن
منسقة الموارد البشرية
البريد الإلكتروني: areej.sukhon@emsdoha.net

السيد عنان أبو الفلاح
منسق المرافق
البريد الإلكتروني: anan.falayeh@emsdoha.net

السيدة صفاء السكاف
منسقة العمليات
البريد الإلكتروني: safaa.alskaf@emsdoha.net

رؤية ومهمة وعالمية المدرسة

رؤية المدرسة:

تكمن رؤية المدرسة في أن يحقق جميع طلابنا كامل قدراتهم وأن يؤثروا تأثيراً إيجابياً في هذا العالم.

مهمة المدرسة:

إن مهمة المدرسة هي توفير تعليم محفّز ذو ركائز دولية، يُنشئ متعلمين لمدى الحياة في بيئة متعددة الثقافات.

المبادئ الإرشادية

تسعى المدرسة الإنجليزية الحديثة إلى تحقيق مهمتها من خلال:

- توفير منهج تعليمي واضح ومتوازن ومحكم ومتكامل؛ يؤهل الطلاب في كل مراحلهم التعليمية وحتى الوصول إلى الجامعة.
- تقديم منهج مناسب وملائم يُشرك الطلاب بفاعلية في العملية التعليمية.
- إدراك وتطوير الطاقة الكامنة لكل فرد.
- توفير بيئة تعليمية آمنة ومحفزة وصادقة.
- تطوير مستوى إتقان القراءة والكتابة باللغة الإنجليزية لكل طالب.
- توفير فرص تطوير المهارات والاهتمامات الفردية لكل طالب.
- تحقيق سلوك مناسب ومقبول ومعايير أخلاقية من خلال ضبط النفس والعلاقات الداعمة وشعور الاحترام والمسؤولية المتبادلة.
- دعم مسؤولية وقيادة الطلاب ومشاركتهم في اتخاذ القرار بالمدرسة.
- تحصيل الاستفادة الكاملة من التعدد الثقافي واللغوي لبيئتنا لتعزيز التجربة التعليمية.
- تشجيع منظور دولي واسع واحترام ثقافات ومعتقدات الآخرين.
- إشراك أولياء الأمور في أمور الحياة والتطور داخل المدرسة.

بيان العالمية:

نحن في المدرسة الإنجليزية الحديثة، فرع الدوحة نتبنى العالمية من خلال تقبل الاختلافات، والقيم، والمعتقدات في مجتمعنا. نؤمن في المدرسة الإنجليزية الحديثة بما يلي:

- تعزّز التربية حب التعلّم وتنمي عقلاً محلاً. تُحقّق القدرات الكاملة لكل فرد في المجتمع التعليمي من خلال الالتزام، والتفاني، والسعي للتميز.
- يجب أن يكون تعلّم الطلاب متوازناً ومتكاملاً وشاملاً للتطوّر الأكاديمي والإبداعي والجسدي والاجتماعي والأخلاقي.
- ينتج التعليم الفعّال من خلال إدراك المفاهيم والمحتوى والمهارات العملية في كافة مجالات الدراسة، وإدراك كيفية اتصالها ببعضها، وكيفية تطبيقها في العالم الخارجي.
- إنّ تحقيق التوازن بين التعلّم الأكاديمي والنشاطات الإبداعية والبدنية والاجتماعية أمر أساسي لتنمية التعبير والانضباط الذاتي، والاستقلالية، والمسؤولية والثقة بالنفس لدى الطلاب.
- إنّ إشراك المدرسة في مشاريع اجتماعية وبيئية داخل وخارج المدرسة يساهم في تطوير مواطنين مطلّعين ومسؤولين وفعالين.

سمات متعلم منهج كامبريدج:

تستعين اختبارات كامبريدج الدولية (كامبريدج) ب "سمات متعلم منهج كامبريدج" و "سمات معلم منهج كامبريدج" في الإشارة إلى خمس عادات مرغوب اتباعها في التعلم للغاية وتمثل في مجموعة من القيم والسلوكيات والدوافع والعواطف والمعرفة والمهارات.

واثقون

واثقون في العمل على المعلومات والأفكار – الخاصة بهم وبالآخرين.

مسؤولون

مسؤولون عن أنفسهم، ويستجيبون للآخرين ويحترم موهم.

متأملون

متأملون كمتعلمين ويطوروا من قدراتهم على التعلم.

مبدعون

مبدعون ومجهزون لمواجهة التحديات الجديدة والمستقبلية.

ملتزمون

ملتزمون فكرياً واجتماعياً، وعلى استعداد لإحداث فارق.

التواصل بين المدرسة وأولياء الأمور

تقدر المدرسة الإنجليزية الحديثة شراكتها مع أولياء الأمور، وفي هذا الإطار، تتم الاستعانة بانتظام بمجموعة غنية من وسائل التواصل لتعزيز الحوار البناء بين المدرسة والمنزل. قد تشمل وسائل التواصل هذه مفكرة الواجبات المنزلية، والرسائل، والنشرات الإخبارية، ورسائل الجوال القصيرة، والمكالمات الهاتفية، والرسائل الإلكترونية، واجتماعات أولياء الأمور، والبوابة الخاصة بأولياء الأمور على موقع ISAMS، والموقع الإلكتروني وموقع جوجل الخاص بالمدرسة الإنجليزية الحديثة. ليبقى أولياء الأمور على اطلاع مستمر بالنشاطات التربوية والاجتماعية الخاصة بأولادهم، كما يتم تشجيعهم على إبداء آرائهم ووجهات نظرهم واقتراحاتهم للمدرسة كل ما دعت الحاجة إلى ذلك.

سلسلة التواصل

نحن نؤمن بأن التواصل الصريح والمستمر هو أمر أساسي لشراكة صحية بين أولياء الأمور والمدرسة؛ لهذه الغاية، نوصي أولياء الأمور بأن يطلعوا بانتظام على كافة الإصدارات والرسائل، وغيرها من وسائل التواصل التي تعممها المدرسة الإنجليزية الحديثة، والاتصال بالمدرسة في حال وجود أي تساؤلات؛ في أغلب الحالات، يضمن التواصل والتدخل المبكر لإيجاد حلول فعالة وتطبيقها بما يصب في مصلحة الطلاب.

يرجى من أولياء الأمور والطلاب احترام سلسلة التواصل التالية لدى متابعة أي مشكلة أو مسألة تتعلق بالدراسة.
المدرّس ← مسؤول الصف (السلوك – المرحلة الثانوية) / مسؤول القسم (المنهج – المرحلة الثانوية) / رئيس الصف (المرحلة الابتدائية) ← مساعد مدير المرحلة ← مدير المرحلة ← مدير المدرسة.

المواعيد

إننا في المدرسة الإنجليزية الحديثة نفتخر بمستوى الخدمة التي نقدمها لأولياء الأمور. ونحن على وعي تام بأن أولياء الأمور على انشغال دائم، ولا يحظون سوى بفترات فراغ محدودة. لمساعدتكم في هذه المسألة، ننصحكم بالاتصال أولاً بسكرتيرة المسؤول الذي تودون مقابلته للتأكد من أن الشخص المراد الاجتماع به سيكون متفرغ للمقابلة.
في حال رغبتكم في مقابلة مدرّس، يحضر أحد المسؤولين الاجتماع للتأكد من أن حصيلة الاجتماع واضحة تماماً وأن أي قرار قد تمّ اتخاذه سوف يُنفذ في أقرب فرصة ممكنة. نرجو منكم عدم التواصل مع أعضاء هيئة التدريس بطريقة عرضية أو الاتصال بهم مباشرة عبر الهاتف. إذ أنه يتم تسجيل محضر لكل اجتماع. كما يتم توفير مترجم عند الطلب. لدى كل مدرّس بريدٌ إلكترونيٌ لتسهيل التواصل مع أولياء الأمور؛ يرجى الاتصال بسكرتيرة القسم المعني للحصول على البريد الإلكتروني المطلوب.

معلومات حول اجتماعات أولياء الأمور

تقام على مدار العام الأكاديمي اجتماعات صباحية وفعاليات لنقل المعلومات بهدف تحديث معلومات أولياء الأمور عن منهجنا، وطرق التدريس وتطور مستوى الطالب. يقوم بتقديمها مجموعة متنوعة من المدرسين والقادة في المدرسة ويتم الإعلان عنها مسبقاً حتى يتمكن ولي الأمر من التنسيق لحضور هذه الاجتماعات سواءً بعد انتهاء الدوام أو خلال الحصص اليومية. ننصح أولياء الأمور بأن يطلعوا بانتظام على الموقع الإلكتروني وموقع جوجل الخاص بالمدرسة والبريد الإلكتروني من أجل الحصول على مواعيد هذه الفعاليات الهامة.

الفصل الدراسي الثالث	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي
اجتماعات القهوة الصباحية الشهرية	اجتماع صباحي عن مادة الرياضيات ورشة عمل لأولياء الأمور عن مادة الرياضيات اجتماعات ثلاثية الأطراف أمسية مع الأخصائيات الاجتماعية أمسية أولياء الأمور الخاصة بالتكنولوجيا اجتماعات القهوة الصباحية الشهرية	لمحة عن المنهج مقابلة المدرس اجتماع صباحي عن مهارات القراءة والكتابة ورشة عمل لأولياء الأمور عن مهارات القراءة والكتابة الاجتماعات ثلاثية الأطراف أمسية مع الأخصائيات الاجتماعية اجتماعات القهوة الصباحية الشهرية	المرحلة الابتدائية الصغرى والعليا
أمسية خاصة بانتقال طلاب الصف السادس إلى الصف السابع اجتماعات القهوة الصباحية	اجتماعات خاصة بنتائج الاختبارات التجريبية لطلاب الصف الحادي عشر والصف الثاني عشر الاجتماعات ثلاثية الأطراف توجيهات خاصة بشهادة IGCSE لطلاب الصف التاسع أمسية مع الأخصائيات الاجتماعية أمسية أولياء الأمور الخاصة بالتكنولوجيا اجتماعات القهوة الصباحية	أمسية خاصة بالمنهج اجتماعات أولياء الأمور مع المدرسين أمسية مع الأخصائيات الاجتماعية اجتماعات القهوة الصباحية	المرحلة الثانوية

يُحتمل، خلال العام الدراسي، أن يتلقى ولي الأمر اتصالاً من المدرسة وطلب حضوره لاجتماع خاص بمناقشة المستوى الأكاديمي أو أي مخاوف أخلاقية خاصة بابنهم. يتطلب أيضاً من أولياء الأمور أن يقوموا بالتواصل مع المدرسة في حال حدوث أي حالة طوارئ من المحتمل أن يكون لها تأثير على أداء الطالب/الطالبة الأكاديمي أو مستواه/ها الأخلاقي.

سياسة وإجراءات القبول

يتم قبول الطلاب في المدرسة الإنجليزية الحديثة بغض النظر عن العرق أو الجنس أو الجنسية أو الدين بشرط أن يستوفوا جميع شروط القبول على النحو المبين في هذه السياسة. تُقبل طلبات الدخول عن طريق الإنترنت على مدار العام. يجب أن يتم استكمال طلب التسجيل على الموقع الإلكتروني للمدرسة، وذلك لضمان إدراج اسم ابنكم/ابنتكم ضمن قائمة الانتظار.

سيكون هناك أولوية في تسجيل الطلاب المؤهلين ممن لديهم أخوة بالمدرسة الإنجليزية الحديثة أو الذين تم تحويلهم من الفروع الأخرى للمدرسة. **ملاحظة:** إن استلام وتعبئة الاستمارة لا يضمن قبول الطالب في المدرسة الإنجليزية الحديثة – إذ أن القبول مشروط بتوفر المقاعد **إضافة إلى** استيفاء الطالب متطلبات الدخول.

معايير الالتحاق:

يتم تحديد التحاق الطلاب بالصف في كافة المستويات من قبل مسؤولة التسجيل بالتنسيق مع مدراء الأقسام ومدير المدرسة استناداً إلى سن الطالب وسجله التعليمي السابق وأدائه في تقييم الدخول. ويعتبر الالتحاق الأول تجريبي ويمكن للمدرسة أن تعيد تقييم التحاق الطالب إذا ما دعت الحاجة إلى ذلك. وفي مثل هذه الحالة، سيتم إخطار أولياء الأمور وإجراء مراقبة دقيقة داخل الصف، كما سيتم إجراء اختبارات إضافية لتحديد أفضل مسار للعمل الأنسب لقدرات الطالب ومستواه التنموي والمعرفي والأكاديمي والفكري.

يتم توزيع الطلاب المقبولين على الصفوف وفق سنهم، كحدّ أدنى ثلاث سنوات في صف الروضة، وكحدّ أقصى ١٨ سنة في الصف الثاني عشر.

تتم عملية القبول على النحو التالي:

١. يتم تقديم الطلبات وامتحانات الالتحاق في المدرسة. ويشمل التقييم مهارات في اللغة الإنجليزية (المفردات والقراءة والكتابة) ومهارات في الرياضيات (الحساب والعمليات والجبر والهندسة).
٢. في حال وجود أي مخاوف حول تأهل أحد المتقدمين، تحدّد لجنة القبول إمكانية الطالب في ظل ما يلي:

- أ. تقارير أكاديمية وسلوكية للعامين الماضيين؛
- ب. استمرارية التعليم السابق؛
- ت. نطاق الخبرة التعليمية؛
- ث. دلائل النضوج والتوازن العاطفي؛
- ج. نتائج اختبارات سابقة أو تقييمات من المدرسة الإنجليزية الحديثة؛
- ح. تعليقات أستاذ سابق و/أو الإدارة؛
- خ. مراجع

٣. يقوم قسم التسجيل بالتواصل مع ولي الأمر لإعلامه بنتيجة امتحان الالتحاق.

تعتبر كلّ القرارات التي تتخذها لجنة القبول نهائية.

سياسة نشر صور الطلاب

إن الموقع الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي والكُتبيات وسمات متعلم كامبردج والعلامة التجارية والإعلانات الخاصة بالمدرسة الإنجليزية الحديثة، هي جميعها أدوات لتواصل عائلات المدرسة والمعلمين والطلاب المقبلين مع المجتمع الأكبر. لتعزيز هذه التجربة نقوم باستخدام الصور ومقاطع الفيديو أو التسجيلات الصوتية لإيضاح مشاركات الطلاب والعائلات في مختلف الأنشطة. يُحتمل إضافة إلى ذلك أن يكون هناك أوقات يتم طلب تصريح خاص بمنشورات أكبر. إن مشاركة الصور عبر الموقع الإلكتروني الخاص بالمدرسة هي مشاركة عامة مثل مشاركتها على أي منصة للتواصل الاجتماعي.

يتطلب ظهور هذه الصور على الموقع الإلكتروني الخاص بالمدرسة الإنجليزية الحديثة أو أي من مصادر النشر التي سبق ذكرها، أن يكون لدينا تصريح من ولي الأمر بذلك. يتم الحصول على تصريح من ولي الأمر عند اتمام عملية التسجيل في المدرسة. نقوم باستخدام هذا التصريح مع طلاب الروضة وحتى الصف السادس الابتدائي. بدءاً من طلاب الصف السابع وما فوق ذلك، فإن المدرسة تقوم سنوياً بإرسال طلب تصريح لولي الأمر بخصوص إصدار الصور.

ملاحظات هامة:

- من المحتمل أن يتم نشر الصور الجماعية، التي لا تحتوي على أسماء دون الحاجة لتصريح ولي الأمر، وبالرغم من ذلك فإننا لن نقوم بنشر أي صورة فردية دون الحصول على التصريح المسبق من ولي الأمر والذي تم الحصول عليه عند التسجيل في المدرسة.
- في حال عدم استلام المدرسة للتصريح من قبل ولي الأمر، سنعتبر هذا بمثابة موافقة من ولي الأمر على إصدار الصور بمصادر النشر التي سبق ذكرها وبالتالي سيكون لدينا حق النشر كما ذكر أعلاه.
- لا يلزم حصول موافقة ولي الأمر على استخدام صور الطلاب في الكتاب السنوي للمدرسة.
- إن أي صورة تم نشرها مسبقاً يمكن أن يقوم أي شخص بنسخها وإعادة توزيعها دون علم الشخص الذي قام بتحميلها. بمجرد أن يتم نشر الصورة فإننا لن نتمكن من استرجاع أو حذف الصور في حال قام ولي الأمر بسحب التصريح بعد قيامنا بنشرها.

إننا في المدرسة الإنجليزية الحديثة نستخدم تطبيق **G Suite for Education**، ونطلب من حضرتكم الموافقة على إنشاء حساب **G Suite for Education** خاص بابتكم/ابنتكم وإدارة هذا الحساب. إن هذا التطبيق هو مجموعة من الأدوات الإنتاجية المقدمة من جوجل، على سبيل المثال لا الحصر **Gmail** والتقويم والمستندات والفصول الدراسية. سيقوم الطلاب في المدرسة الإنجليزية الحديثة باستخدام حسابهم الخاص على **G Suite** لإكمال مهامهم والتواصل مع المعلمين واستخدام أجهزة الحاسوب المتنقلة **CHROMEBOOK**. لدينا مستندات باللغتين العربية والإنجليزية تحتوي على تفاصيل كاملة عما يمكن أو لا يمكن أن تفعله جوجل بمعلومات الحساب الشخصي الخاص بابتكم/ابنتكم. سترفق ل حضرتكم هذه المعلومات مع أوراق القبول الخاصة بكم.

الرسوم والسياسات ذات الصلة

إن الرسوم للعام الأكاديمي ٢٠١٩-٢٠٢٠ هي على النحو التالي:

الصف	رسوم الفصل الدراسي الأول	رسوم الفصل الدراسي الثاني	رسوم الفصل الدراسي الثالث	مجموع الرسوم السنوية (ريال قطري)	*الرسوم الإضافية السنوية
الروضة حتى الصف الأول	٨,١٨٣	٨,١٨٣	٨,١٨٤	٢٤,٥٥٠	١,١٣٨
الصف الثاني حتى السادس	٨,١٨٣	٨,١٨٣	٨,١٨٤	٢٤,٥٥٠	٢,٢٧٦
الصف السابع حتى التاسع	١٢,٢٤٣	١٢,٢٤٣	١٢,٢٤٤	٣٦,٧٣٠	٢,٢٧٦
الصف العاشر حتى الثاني عشر	١٢,٨١٠	١٢,٨١٠	١٢,٨١٠	٣٨,٤٣٠	٢,٢٧٦

رسوم التسجيل	١,١٣٨ ريال قطري للطفل الواحد
رسوم الباص	٢,٢٧٦ ريال قطري في الفصل
رسوم اختبار القبول	٢٨٤ ريال قطري للطفل الواحد

***الرسوم الإضافية:** تغطي الرسوم الإضافية ما يلي: القرطاسية، والكتب، وموارد الصف، وبعض الأنشطة والفعاليات، وبعض الرحلات والنزهات، والمواد المستخدمة خلال العام، وبعض الموارد الأخرى حسب الحاجة. يدفع جميع الطلاب الرسوم الإضافية، بغض النظر ما إذا كانوا بحاجة إلى المواد المذكورة أعلاه، لتغطية كل الموارد الأكاديمية وغير الأكاديمية. يتم شراء الزي المدرسي بشكل منفصل ولا يدخل ضمن الرسوم الإضافية.

رسوم اختبار القبول: إن رسوم اختبار القبول هي ٢٨٤ ريال قطري يتم دفعها عند وقت اختبارات القبول أو المقابلة، وهي رسوم غير قابلة للاسترداد أو التحويل.

رسوم التسجيل: يتم دفع مبلغ ١,١٣٨ ريال قطري رسوم التسجيل بمجرد توفر مكان لابنكم/ابنتكم مع نجاحه في اختبار القبول، وهي رسوم غير قابلة للاسترداد وذلك للتأكد من موافقة ولي الأمر على التسجيل بالمدرسة.

رسوم حجز المقعد: يتم دفع مبلغ ٢,٢٧٦ ريال قطري رسوم حجز المقعد بمجرد استلام رسالة بموافقة التسجيل للعام الأكاديمي القادم. هذه الرسوم تعتبر جزء من رسوم الفصل الدراسي الأول.

ملاحظات

١. إن رسوم التسجيل غير قابلة للاسترداد ويجب أن تُدفع عند التسجيل.
٢. يجب دفع الرسوم بالكامل عند بداية كل فصل دراسي.
٣. قد يخضع الطلاب الذين لا تُدفع رسومهم في المهلة المحددة للفصل المؤقت من المدرسة، ولن تُسلم تقاريرهم المدرسية، إلى حين دفع الرسوم المتوقعة عليهم.
٤. تحتفظ المدرسة بحق رفض الشيكات الشخصية من أولياء الأمور.
٥. تتطلب المدرسة إنذاراً من أولياء الأمور قبل ستة أسابيع حول نيتهم إخراج طفلهم.
٦. تقع كل رسوم الاختبارات الخارجية على عاتق أولياء الأمور.

الكتب المفقودة أو المتلفة

إن الكتب المستعارة من المدرسة الإنجليزية الحديثة هي مسؤولية الطلاب. في حال فقدان الكتاب أو تعرضه للتلف، فإن الطالب يتحمل مسؤولية دفع ثمن استبدال الكتاب كاملاً.

سياسة دفع الرسوم والمصاريف المدرسية

تتوقع المدرسة الإنجليزية الحديثة أن يتم دفع المصاريف الدراسية كما حددت من قبل إدارة المدرسة، وفقاً لجدول الرسوم السنوي وخلال الجدول الزمني المحدد لها.

إعادة التسجيل: يجب أن تقدم استمارة إعادة التسجيل ورسوم إعادة التسجيل ٢,٢٧٦ ريال قطري لضمان حجز مقعد الطالب للعام الأكاديمي القادم. ستقوم إدارة المدرسة بالإعلان عن تاريخ إعادة التسجيل. في حال عدم تقديم هذه الاستمارة أو دفع رسوم إعادة التسجيل، فإن هذا يعني عدم ضمان المقعد للطالب وأنه قد يتم حجز هذا المقعد لطالب آخر.

المصاريف الدراسية: لا يمكن إلغاء اتفاقية التسجيل أو إعادة التسجيل حيث سيتم طلب دفع المصاريف المدرسية كاملة من ولي الأمر سواء حضر الطالب للصفوف الدراسية أم لم يحضر.

المصاريف الإضافية: تعتبر المصاريف الإضافية - كما هي مفصلة في جدول المصاريف - جزءاً لا يتجزأ من المبلغ المستحق دفعه. وبذلك تعتبر المصاريف الإضافية مستحقة في اليوم الأول من الفصل الأول. كما تخضع المصاريف الإضافية غير المدفوعة للإجراءات المفصلة في فقرة "الحسابات المستحقة وغير المسددة".

تاريخ الاستحقاق: تستحق الرسوم المدرسية ابتداءً من اليوم الأول من الفصل الدراسي وتعتبر متأخرة ابتداءً من اليوم الأخير من الشهر الأول من كل فصل. يستحق دفع مصاريف كل فصل كما هو مبين فيما يلي:

الفصل الدراسي	تاريخ الاستحقاق	التاريخ الأخير للدفع
الفصل الدراسي الأول	٢٥ أغسطس	٣٠ سبتمبر
الفصل الدراسي الثاني	٢ ديسمبر	٣ يناير
الفصل الدراسي الثالث	٣ مارس	٤ إبريل

الرسوم المتأخرة: سيتم إعلام وزارة التعليم والتعليم العالي عن الحسابات المتأخرة بانتظام وقد تخضع لرسوم تأخير، كما أنه لن يتم تسليم التقارير الرسمية المدرسية إلا في حال سداد كافة الرسوم المتأخرة.

الحسابات المستحقة وغير المسددة: على أولياء الأمور التواصل مع مكتب المحاسبة في المدرسة في أقصى سرعة ممكنة في حال كان لديهم أي ظروف استثنائية تحول دون تسديد المستحقات في التاريخ المحدد. بهذه الحالات، ستعمل المدرسة الإنجليزية الحديثة جاهدة للتوصل إلى حلٍ يرضي الطرفين.

الرسوم والمصاريف الدراسية المتأخرة: لن تصدر المدرسة الإنجليزية الحديثة أي سجلات، تقارير، كشف درجات أو شهادة مغادرة من المدرسة في حال عدم تسديد كافة المصاريف الدراسية المستحقة. ولن يتم قبول عقود إعادة التسجيل للسنة القادمة حتى تسوية جميع مستحقات السنة الحالية. في حال لم يتم تسوية المصاريف المتأخرة بعد إعادة التسجيل، فإن مقعد الطالب سيشتراط تسويته لهذه المصاريف المستحقة من السنة الماضية. وسيكون هناك خطورة في الاحتفاظ بمقعد الطالب في حال تأخر سداد الرسوم بعد يوم ١٥ يونيو.

في حال مرور ٦٠ يوم أو أكثر على موعد استحقاق الدفع، ولم تتمكن من التوصل إلى حل يتفق عليه الطرفين، فإن المدرسة الإنجليزية الحديثة ستقوم بإخطار أولياء الأمور بأنه قد تم إلغاء اسم ابنهم/أبنائهم من سجلات المدرسة ليقوم أولياء الأمور بسحب ابنهم/أبنائهم من المدرسة.

في بعض الحالات الفردية، وبدون انحياز، يمكن تعديل هذه السياسة وفقاً لقرار مدير المدرسة الإنجليزية الحديثة أو رؤسائها. كما أنه سوف يتم إعلام الجهات المسؤولة بأي إجراءات بقيد التنفيذ قبل تنفيذها من قبل المدرسة. وسوف تعمل إدارة المدرسة جاهدة بتفادي أي إجراء يعيق مسار الطالب الأكاديمي.

استرداد الأقساط المدرسية

تلتزم المدرسة الإنجليزية الحديثة بالعمل عن كثب مع أولياء الأمور كشركاء لها في العملية التعليمية. ونظراً لهذه العلاقة الوطيدة التي تجمعنا، فنحن على تفهم تام لما قد يطرأ من ظروف غير متوقعة بعض الأحيان تحتم تغييرات في الخطط. في هذه الحالة، سيتم تطبيق سياسات المدرسة.

سياسة ٣,٣٣٠ أ

ستقوم المدرسة الإنجليزية الحديثة برد جزء من المصاريف المدرسية المدفوعة وإعفاء أولياء الأمر من عقد التسجيل بناءً على التوجيهات الموضحة في هذه السياسة.

سياسة ٣,٣٣٠ ب

ستقوم المدرسة الإنجليزية الحديثة برد أي مبلغ قد تم دفعه لحجز مقعد الطالب (رسوم حجز المقعد) للعام الدراسي القادم في حال قد تم إلغاء عقد عمل أحد الوالدين بصورة مفاجئة، ولن يتم رد رسوم طلب التسجيل وامتحان القبول.

توجيهات بخصوص الانسحاب:

١. على أولياء الأمور تزويد إدارة المدرسة بإشعار خطي قبل (٦ أسابيع) من رغبتهم بسحب ابنهم/ابنتهم من المدرسة الإنجليزية الحديثة.
٢. يجب أن يوضح هذا الإشعار تاريخ آخر يوم مدرسي للطالب/الطلاب.
٣. يجب أن يتضمن هذا الإشعار سبب سحب الطالب من سجلات المدرسة. في حال إلغاء عقد عمل ولي الأمر بصورة مفاجئة، فإن المدرسة الإنجليزية الحديثة ستتغاضى عن شرط الإخطار قبل ستة أسابيع.
٤. سيتم رد الرسوم الدراسية بالاعتماد على الجداول التالية:

المواعيد النهائية لاسترداد قسط الفصل الثاني		المواعيد النهائية لاسترداد قسط الفصل الأول	
التاريخ	قيمة الاسترداد	التاريخ	قيمة الاسترداد
قبل يوم ١٠ مارس	٣٠%	١ أكتوبر	يتم استرداد المصاريف الدراسية التي تم دفعها للطالب بعد خصم رسوم حجز المقعد ونسبة عدد الأيام التي انقضت/حضرها الطالب قبل اشعار المدرسة ويتم حسابها من خلال قسمة مصاريف السنة الدراسية كاملة على ١٨٠ يوم
بعد يوم ١٠ مارس	لا استرداد	١ أكتوبر	لا استرداد

٥. يجب أن يكون الطلاب مسؤولين مالياً عن أي خسائر متعمدة لأجهزة المدرسة الإلكترونية وذلك طبقاً للسياسة رقم ٣,٣١٠.

سعي

استرداد رسوم الباص

يتم تطبيق ما يلي في حال قيام ولي الأمر بسحب ابنه/ابنته من خدمة الباص:

- عند الانسحاب خلال أول أسبوعين من الاستخدام، يجب على ولي الأمر الدفع للمدة التي قام أولاده باستخدام الباص فيها فقط، وذلك بشرط توفر طالب آخر على قائمة الانتظار من نفس المنطقة السكنية.
- عند الانسحاب بعد أكثر من أسبوعين أو دون وجود طالب بديل على قائمة الانتظار، يجب على ولي الأمر دفع ٧٠% من قيمة رسوم الباص.
- إن الرسوم المدفوعة لخدمة الباص هي بمثابة "شراء" لمقعد في باص المدرسة طوال الفصل الدراسي؛ لذا لن يتم استرداد رسوم الباص في حال تم إيقاف ابنكم/ابنتكم بشكل مؤقت أو دائم عن المدرسة.

التقويم الأكاديمي ٢٠١٩-٢٠٢٠

تتبع المدرسة تقويم سنوي يلبي متطلبات ومواعيد الجدول الزمني للاختبارات وتنماشى مع تواريخ العطل المحددة في دولة قطر. يبين الجدول التالي الفصول الثلاثة للعام الدراسي:

يبدأ	ينتهي	
٢٥ أغسطس ٢٠١٩	٢١ نوفمبر ٢٠١٩	الفصل الأول
٢٤ نوفمبر ٢٠١٩	٥ مارس ٢٠٢٠	الفصل الثاني
٨ مارس ٢٠٢٠	١٨ يونيو ٢٠٢٠	الفصل الثالث

ساعات الدوام المدرسي – من الروضة وحتى الصف الثاني عشر

نهاية الدوام		بدء الدوام		
الخميس	الأحد إلى الأربعاء	الأحد إلى الخميس		
١٢:٠٠	الساعة ١٢:٠٠	الساعة ٧:٠٠		الروضة – التمهيدي
١٢:٢٥	الساعة ١٣:٤٥	الساعة ٧:٠٠		الصف الأول - الصف السادس
١٢:٣٠	الساعة ١٣:٥٠	الساعة ٧:٠٠		الصف السابع – الصف الثاني عشر

تجدر الإشارة إلى أنّ أولياء الأمور مسؤولين عن ضمان حضور الطلاب إلى المدرسة في الأوقات الصحيحة. وعلى الطلاب عدم التواجد في مباني المدرسة قبل الساعة ٦:٤٥ صباحاً. تبدأ المدرسة عند الساعة ٧:٠٠ صباحاً لطلاب مرحلة الروضة والمرحلة الابتدائية و ٧:٠٠ صباحاً للمرحلة الثانوية. سيتم إغلاق جميع بوابات المدرسة عند الساعة ٧:١٥ صباحاً فيما عدا البوابة رقم ٢. بعد هذا الوقت، يكون الدخول إلى المدرسة ممكناً فقط من خلال البوابة رقم ٢. وسيقوم أفراد الأمن في المدرسة بحراسة هذه البوابة طوال يوم العمل. يزودّ أفراد الأمن جميع الزوّار (بما في ذلك أولياء الأمور) ببطاقات مرور الزوّار عند تسليم البطاقة الشخصية؛ ثم يتم توجيه الزوّار إلى مبنى الإدارة. في إطار جهودنا للحفاظ على سلامة جميع أبنائنا، نطلب دعمكم في ضمان عدم بقاء الأشخاص البالغين الذين يقومون بتوصيل أو اصطحاب الطلاب من وإلى المدرسة داخل الحرم المدرسي. لذلك، يرجى التأكد من ملاءمة مواعيد الوصول، بحيث لا تطول فترات الانتظار خارج المدرسة.

جدول الحصص اليومية

المرحلة الابتدائية - الخميس			
الصفوف الرابع إلى السادس		الصفوف الأول إلى الثالث	
٧:٥٥-٧:١٥	الحصّة الأولى	٧:٥٥-٧:١٥	الحصّة الأولى
٨:٣٥-٧:٥٥	الحصّة الثانية	٨:٣٥-٧:٥٥	الحصّة الثانية
٩:١٥-٨:٣٥	الحصّة الثالثة	٩:١٥-٨:٣٥	الحصّة الثالثة
٩:٣٥-٩:١٥	استراحة لتناول الطعام	٩:٣٥-٩:١٥	استراحة لتناول الطعام
٩:٥٥-٩:٣٥	استراحة للعب	٩:٥٥-٩:٣٥	استراحة للعب
١٠:٣٥-٩:٥٥	الحصّة الرابعة	١٠:٣٥-٩:٥٥	الحصّة الرابعة
١١:١٥-١٠:٣٥	الحصّة الخامسة	١١:١٥-١٠:٣٥	الحصّة الخامسة
١١:٥٥-١١:١٥	الحصّة السادسة	١١:٥٥-١١:١٥	الحصّة السادسة
١٢:٣٠-١١:٥٥	الحصّة السابعة	١٢:٣٠-١١:٥٥	الحصّة السابعة

المرحلة الابتدائية - من الأحد إلى الأربعاء			
الصفوف الرابع إلى السادس		الصفوف الأول إلى الثالث	
٨:٠٠-٧:١٥	الحصّة الأولى	٨:٠٠-٧:١٥	الحصّة الأولى
٨:٤٠-٨:٠٠	الحصّة الثانية	٨:٤٠-٨:٠٠	الحصّة الثانية
٩:٢٠-٨:٤٠	الحصّة الثالثة	٩:٢٠-٨:٤٠	الحصّة الثالثة
٩:٤٠-٩:٢٠	استراحة لتناول الطعام	٩:٤٠-٩:٢٠	استراحة لتناول الطعام
١٠:٠٠-٩:٤٠	استراحة للعب	١٠:٠٠-٩:٤٠	استراحة للعب
١٠:٤٥-١٠:٠٠	الحصّة الرابعة	١٠:٤٥-١٠:٠٠	الحصّة الرابعة
١١:٣٥-١٠:٤٥	الحصّة الخامسة	١١:٣٥-١٠:٤٥	الحصّة الخامسة
١١:٥٠-١١:٣٥	استراحة لتناول وجبة خفيفة	١١:٥٠-١١:٣٥	استراحة لتناول وجبة خفيفة
١٢:٠٥-١١:٥٠	استراحة للعب	١٢:٠٥-١١:٥٠	استراحة للعب
١٢:٥٥-١٢:٠٥	الحصّة السادسة	١٢:٥٥-١٢:٠٥	الحصّة السادسة
١:٤٥-١٢:٥٥	الحصّة السابعة	١:٤٥-١٢:٥٥	الحصّة السابعة

المرحلة الثانوية - الخميس		
النهاية	البداية	
٧:١٥	٧:٠٥	التسجيل
٨:٠٥	٧:١٧	الحصّة الأولى
٨:٥٤	٨:٠٧	الحصّة الثانية
٩:٤٣	٨:٥٦	الحصّة الثالثة
١٠:٠٣	٩:٤٣	الاستراحة
١٠:٥٢	١٠:٠٤	الحصّة الرابعة
١١:٤١	١٠:٥٤	الحصّة الخامسة
١٢:٣٠	١١:٤٣	الحصّة السادسة

المرحلة الثانوية - من الأحد إلى الأربعاء		
النهاية	البداية	
٧:١٥	٧:٠٥	التسجيل
٨:٠٨	٧:١٨	الحصّة الأولى
٩:٠١	٨:١١	الحصّة الثانية
٩:٥٤	٩:٠٥	الحصّة الثالثة
١٠:١٩	٩:٥٤	الاستراحة الأولى
١١:٠٩	١٠:٢١	الحصّة الرابعة
١٢:٠٠	١١:١٢	الحصّة الخامسة
١٢:١٥	١٢:٠٠	الاستراحة الثانية
١٣:٠٢	١٢:١٧	الحصّة السادسة
١٣:٥٠	١٣:٠٥	الحصّة السابعة
١٤:٤٥	١٣:٥٠	أنشطة ما بعد الدوام المدرسي

أوقات فتح بوابات المدرسة

البوابة	من الأحد حتى الخميس	من الأحد حتى الأربعاء	الخميس
البوابة رقم ١:	٦:٤٥ حتى ٧:١٥ صباحاً	١:٤٥ حتى ٢:١٠ ظهراً	١٢:٣٠ حتى ١:٠٠ ظهراً
البوابة رقم ٢:	٦:٣٠ صباحاً وحتى ٣:٠٠ عصرًا		
البوابة رقم ٣:	٦:٤٥ حتى ٧:١٥ صباحاً	١:٤٥ حتى ٢:١٠ ظهراً	١٢:٣٠ حتى ١:٠٠ ظهراً
البوابة رقم ٤:	٦:٣٠ حتى ٧:١٥ صباحاً	١٢:٠٠ حتى ١٢:٣٠ ظهراً	١٢:٣٠ حتى ١:٠٠ ظهراً
البوابة رقم ٥:	٦:٣٠ حتى ٧:١٥ صباحاً	١:٤٥ حتى ٢:١٠ ظهراً	١٢:٣٠ حتى ١:٠٠ ظهراً

من أجل ضمان مساحات توصيل واصطحاب آمنة ومنظمة لطلابنا، حددنا البوابات على النحو التالي:

طلاب مرحلة الروضة	بوابة رقم ٤
طلاب المرحلة الابتدائية الصغرى	بوابة رقم ٢
طلاب المرحلة الابتدائية العليا والمرحلة الثانوية	بوابة رقم ٥
طلاب المرحلة الإعدادية	بوابة رقم ١

يرجى من أولياء الأمور اتباع الإجراءات المذكورة أعلاه.

حراسنا مدربون ويقومون بتنفيذ تعليماتنا من أجل الحفاظ على سلامة طلابنا. وتتوقع المدرسة من الجميع احترام الحراس بشكل دائم. في حال عدم موافقة أولياء الأمور/الساتنين على إجراء معين، يرجى منهم التحدث مع الإدارة وعدم مجادلة الحراس أو تجاهل طلباتهم على الإطلاق.

الحضور والانصراف قبل انتهاء الدوام

الرجاء تجنّب الغياب والتأخير والمغادرة قبل انتهاء الدوام.

على جميع الطلاب الحضور إلى المدرسة بانتظام. في حال مرض الطالب، تقع مسؤولية التبليغ على عائق أولياء الأمور وذلك بالاتصال هاتفياً بالمدرسة والإبلاغ عن الغياب. في حال اضطر أولياء الأمور إلى أخذ عطلتهم خلال الفصل الدراسي وتوجب على أطفالهم التبليغ عن المدرسة لهذا السبب، ينبغي على أولياء الأمور إبلاغ المدرسة مسبقاً. يطلب من أولياء الأمور في هذه الحالة تعبئة "نموذج طلب مغادرة المدرسة" وتسليمه للموافقة عليه من قبل مدير المرحلة قبل تاريخ العطلة المقترحة بعشرة أيام على الأقل. علماً بأنه سيتم احتساب أيام الغياب لقضاء العطلات العائلية من ضمن العدد الإجمالي لأيام الغياب المبين في التقارير. إن الطلاب الذين يتغيّبون أو يتأخرون باستمرار عن المدرسة يخسرون أوقاتاً دراسية قيمة. وقد يُطلب من الطالب الذي يتغيّب بطريقة مزمنة الانسحاب من المدرسة.

في حال تمت الموافقة على الغياب، تقع على عائق الطالب (في المرحلة الثانوية) مسؤولية معرفة ما فاتته من دروس و"التعويض" عنها.

في حال تغيب ابنكم/ابنتكم عن المدرسة لأكثر من خمسة أيام نتيجة مرض أو إصابة، يُرجى منكم إبلاغ مكتب الإدارة الرئيسي وسنقوم بعمل اللازم لإرسال أعماله المدرسية إلى المنزل بناءً على طلبكم.

توصيل الطلاب واصطحابهم من المدرسة

لا تفتح المدرسة أبوابها قبل الساعة ٦:٣٠ صباحاً. على الطلاب الانتظار في الأماكن المخصصة والخاضعة للإشراف حتى الساعة ٦:٤٥ وذلك لحين حضور المدرسين وفتح جميع البوابات.

الالتزام بمواعيد المدرسة:

التأخير:

يجب على الطلاب الذين يصلون بعد الساعة ٧:١٥ صباحاً الحصول على قسيمة التأخير من سكرتيرة القسم قبل الدخول إلى الصف. يُحتسب الوصول المتأخر أو المغادرة قبل انتهاء الدوام عند تسجيل حضور الطلاب. وتنص سياستنا على ما يلي:

- ١- التغيب: يحتسب الغياب الواحد على أنه يوم غياب.
- ٢- التأخر: تحتسب خمسة تأخيرات على أنها يوم غياب.
- ٣- الاحتجاز المتأخر يكون عقب انتهاء الدوام الدراسي مع إرسال اشعار مسبق بيوم واحد.

يرجى العلم بأن توجيهات وزارة التعليم والتعليم العالي في دولة قطر تنصّ على أن الطالب الذي لا يُسجل درجة حضور تبلغ ٨٠٪ لا يحقّ له الانتقال إلى الصف التالي.

التأخر المستمر:

يتوقع وصول الطلاب للمدرسة في الموعد المحدد يومياً. سيحصل الطلاب الذين يستمرون بالحضور متأخراً إلى المدرسة على تقرير ISAMS سلبي كما سيتم اتباع الإجراءات التالية:

الإجراء المتبع في حالة التأخير المستمر – المرحلة الثانوية	
تصرف الطالب	الإجراءات المترتبة
التأخر المستمر للطالب	وضع الطالب على عقد التأخير تسجيل التأخير على موقع ISAMS
تأخر الطالب ٦ مرات خلال شهر واحد	مقابلة ولي الأمر وعواقب أخرى يتم شرحها أثناء المقابلة
تأخر الطالب مرة أخرى إضافة إلى المرات السابقة خلال نفس الفترة	لن يسمح للطالب بالحضور الى الصف، ويتم التواصل مع ولي الأمر لاصطحاب الطالب مراجعة عقد التأخير مع ولي الأمر والطالب عند عودته
استمرار الطالب في التأخير	الاستمرار باتباع ما سبق بالإضافة إلى: التواصل مع وزارة التعليم والتعليم العالي احتمالية عدم إعادة التسجيل للسنة الدراسية القادمة

بالإضافة إلى ذلك، فإن الطلاب الذين يصلون بعد بدء الحصة الأولى دون إعطاء سبب منطقي لذلك مثل تلقي اتصال من ولي الأمر ستتم مرافقتهم لمبنى الاستقبال الرئيسي عن طريق أحد حراس الأمن. وسيتم التواصل مع أولياء الأمور لاتخاذ إجراءات إضافية.

التأخير المستمر عن الصف:

نتوقع من طلاب المرحلة الثانوية الوصول لكل حصة في الموعد المحدد. سيضاف لهؤلاء الطلاب الذين يصرون على الحضور متأخراً لحصصهم تقريراً سلبياً على ISAMS. وسيتم متابعة وملاحظة التأخير وتطبيق العواقب الملائمة كما تم توضيحها في الجدول الخاص بالسلوكيات في صفحة رقم ٤٣. إن استمرار تأخر الطلاب عن الحضور لفصولهم سيعرضهم إلى المزيد من العقوبات.

إجراءات الاصطحاب المتأخر

لا تقوم المدرسة بتوفير صف للطلاب المتأخرين. سيستلم أولياء الأمور رسالة تحذيرية في حال استمرارهم باصطحاب أبنائهم متأخراً. يتطلب من أولياء الأمور، بعد استلامهم لثلاث رسائل تحذيرية متتالية، أن يقوموا بمقابلة الإدارة وقد يكون هناك خطورة على مكان أبنائهم في المدرسة للعام القادم.

منطقياً: إن سلامة وصحة الطلاب ذات أهمية قصوى بالنسبة للمدرسة الإنجليزية الحديثة، علماً بأنه يتم وضع كافة النظم واتخاذ كافة التدابير لضمان وجود بيئة تعليمية آمنة وفقاً لذلك، من المتوقع من أولياء أمور طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة أن تكون صحة وسلامة أطفالهم من أولوياتهم، وذلك من خلال التقيد بمواعيد توصيل واصطحاب الطلاب، واتخاذ الترتيبات اللازمة للتأكد من عدم اصطحاب أو توصيل أطفالهم خارج الأوقات المحددة، حيث لن يخضع الأطفال للإشراف خلال هذه الأوقات. إن عبور الطلاب الصغار للطريق أمر خطير. إن دعم أولياء الأمور والتزامهم أمر ضروري لصحة وسلامة أطفالهم.

ملاحظة: يجب ألا يبقى الطلاب في المدرسة لوقت متأخر، ويُرجى العلم أنه في حال حدوث أي أمر طارئ أثناء تأخركم فسيتم اصطحاب الطلاب بعد الساعة ٢:٣٠ للبوابة رقم ٢ للانتظار عند غرفة الأمن ولن يكون هناك أي إشراف من قبل الموظفين بعد ذلك الوقت.

المغادرة قبل انتهاء الدوام

يُسمح للطلاب مغادرة الصف في أثناء اليوم الدراسي العادي بوجود أحد الأسباب التالية:

١. حالة طارئة في الأسرة يتم التبليغ عنها من قبل أولياء الأمور أو مفوض عنهما وموافقة الإدارة.
٢. مواعيد طبية مرتبة مسبقاً ولا يمكن ترتيبها خارج ساعات المدرسة – مطلوب إثبات عن الموعد الطبي.
٣. مرض الطالب الذي يتأكد منه طاقم الرعاية الصحية في المدرسة.

الإجراء المتبع: يجب اتباع الإجراءات التالية في جميع حالات اصطحاب الطفل من المدرسة قبل موعد المغادرة الاعتيادي:

١. في حالة المواعيد الطبية، يجب على أولياء الأمور إعلام المدرسة قبل الساعة العاشرة صباحاً يوم الغياب المحدد فيه الموعد الطبي.
٢. في جميع الحالات، على أولياء الأمور أو الممثل المخول الحضور إلى مكتب الإدارة الرئيسي من أجل التوقيع على مغادرة الطفل من الصف الأول إلى الصف الثاني عشر، وإلى مكتب استقبال مرحلة الروضة لطلاب مرحلة الروضة، والتمهيدي.
٣. ما إن توافق الإدارة على مغادرة الطفل باكراً من الصف، يتم إبلاغ سكرتيرة المبنى من أجل إرسال الطالب إلى المكتب الرئيسي.
٤. يحصل أولياء الأمور على إذن المغادرة المبكرة من أجل تسليمه عند البوابة عند مغادرة الحرم المدرسي.
٥. يُطلب من جميع الطلاب الذين تم منحهم إذناً لمغادرة مبنى المدرسة تسجيل خروجهم في مكتب الاستقبال. وعند عودتهم إلى المدرسة، عليهم تسجيل الدخول مرة أخرى.

المرحلة الابتدائية

منهج مرحلة الروضة

تتبع مرحلة الروضة منهج غني يعتمد على اللغة ويؤهل الطالب لبرنامج كامبردج الابتدائي الدولي والذي يبدأ من الصف الأول ويستمر حتى الصف السادس.

تدعم الأنشطة التي يتم توفيرها لطلابنا الصغار المهارات التي يحتاجونها من أجل تحقيق أهداف التعليم المبكر في المجالات التالية:

- التواصل واللغة والكتابة والقراءة
- التطور الشخصي والاجتماعي والعاطفي
- حل المشاكل والتحليل
- التطور الإبداعي
- التطور الجسدي
- معرفة العالم وفهمه

نوفر في مرحلة الروضة منهج مثير للاهتمام، يتم تقديمه في إطار بيئة خلاقة، مع اللعب والأنشطة القائمة على الاستفسار والتي تنشئ متعلمين متحمسين ونشيطين. نريد أن يكون لكل طفل انطباع إيجابي تجاه المدرسة وحب التعلم مدى الحياة. كما أننا فخورين ببيئتنا المتنوعة ثقافياً وبتعزيزنا على أن يصبح الأطفال مواطنين عالميين متقبلين للآخرين ومهتمين. نشارك مع أولياء الأمور للتأكد من أنه يتم الاحتفال بكل طفل كفرد ذو مواهب فريدة نابضة بالحياة، ويستحق بيئة تعليمية محبة، وأمنة، وراعية.

المواد الأكاديمية لطلاب مرحلة الروضة	
الرياضيات	مواد ذات أفكار عظيمة: العلوم والدراسات الاجتماعية
اللغة الإنجليزية	التربية الرياضية
اللغة العربية	التربية الشخصية
التربية الإسلامية	

منهج المرحلة الابتدائية

يعمل برنامج كامبردج الابتدائي الدولي على تطوير اللغة الإنجليزية والرياضيات والمهارات العلمية. وتوفر المدرسة بالإضافة إلى هذه المواد الأساسية، منهجاً يشمل الدراسات الاجتماعية، والتربية البدنية، والفنون والتربية الشخصية. ويتم تدريس هذه المواد باللغة الإنجليزية.

يقوم برنامج كامبردج الابتدائي الدولي CIPP التابع لجامعة كامبردج للامتحانات الدولية (CIE) بتطوير مهارات اللغة الإنجليزية والرياضيات والعلوم لدى الأطفال الصغار في جميع أنحاء العالم. كما أنه يمنح ابنكم/ابنتكم إعدداً ممتازاً لمرحلة التعليم الثانوي. صمّم هذا البرنامج الابتدائي للأطفال الذين تتراوح أعمارهم ما بين 5 و 11 عاماً، وهو يحدد أهدافاً تعليمية لكل صف من صفوف التعليم الابتدائي. ويرافق هذا البرنامج التعليمي طفلكم خطوة بخطوة منذ بداية المرحلة الابتدائية وحتى انتهائها، قبل أن ينتقلوا إلى مرحلة التعليم الثانوي.

يساعد برنامج كامبردج الابتدائي الدولي المدارس والمدرّسين وأولياء الأمور على فهم قدرات أطفالهم بشكل أفضل. ويمكن للمدارس التي تستخدم اختبارات التقدم الخاصة بالبرنامج الابتدائي تقييم الطلاب عند نهاية كل عام. وتوفر هذه الاختبارات معلومات لتحليل إنجازات الطلاب، ونقاط القوة والضعف، كما تزود المدرّسين بمعلومات قيمة تساعد على توجيه طفلهم في السنة التي تليها.

كما نقدم أيضا صفوف اللغة العربية وتاريخ قطر والتربية الإسلامية بحسب معايير وزارة التعليم والتعليم العالي. (ملاحظة: تفرض وزارة التعليم والتعليم العالي دراسة اللغة العربية على جميع المواطنين ذوي الجنسيات العربية، وتاريخ قطر باللغة العربية، والتربية الإسلامية).

برنامج المرحلة الابتدائية (من الصف الأول حتى السادس)	
الرياضيات	تاريخ قطر
اللغة الإنجليزية	العلوم
اللغة العربية	الدراسات الاجتماعية
التربية الإسلامية (للطلاب المسلمين فقط)	الفنون
الدراسات العالمية (للطلاب غير المسلمين فقط)	التربية البدنية
	التربية الشخصية

التقييمات والتقارير

يتبع مدرسو المرحلة الابتدائية نظام التقييم المتواصل والمستمر للعملية التعليمية على مدار العام. تتنوع هذه التقييمات وتوفر فرص متعددة للطلاب لإظهار تعلمهم. تُستخدم جميع هذه المعلومات لدعم تعلم الطالب، وإعلام المدرسين بالخطوات التعليمية التالية، كما تستخدم لتقييم المعدل العام لتقارير الفصول الدراسية الثلاث على مدار العام. يتم تسليم التقارير مع نهاية كل فصل دراسي، وتستند المستويات الصادرة إلى المعايير الموحدة التالية:

مقياس التقارير لطلاب مرحلة الروضة	
Achieved (A)	يثبت الطالب باستمرار استيعابه الجيد للمفاهيم والمهارات المعرفية. ويمكن للطلاب إنجاز عمله بمفرده.
Progressing (P)	يُثبت الطالب استيعابه الجيد للمفاهيم والمهارات المعرفية ولكن مع تقديم المساعدة.
Not Observed (NO)	لم يتم إدراك المفاهيم والمهارات.

مقياس تقارير سمات متعلمي منهج كامبردج	
Always	دائماً يقوم بالمشاركة
Usually	عادة يقوم بالمشاركة
Sometimes	يشارك في بعض الأوقات
Rarely	نادر المشاركة

جدول التقييم من الصف الأول حتى الصف السادس		
يعمل الطالب بمستوى جيد، يتجاوز المعايير ويفوق مستوى الصف الدراسي. يُظهر الطالب باستمرار فهماً متقدماً للمفاهيم الرئيسية والمناهج ومهارات الإدراك. ويقوم الطالب بتطبيق ما تعلمه بمستوى عالي في مجموعة واسعة من المواقف وينتج عملاً يعكس مستويات متقدمة من القدرة على التفكير المستقل وحل المشكلات.	5	Advanced (AD)
يعمل الطالب بمستوى يفوق مستوى الصف الدراسي ويتجاوز المعايير. يُظهر الطالب باستمرار فهماً دقيقاً للمفاهيم الرئيسية والمناهج ومهارات الإدراك. ويقوم الطالب بتطبيق ما تعلمه بشكل فعال في مجموعة واسعة من المواقف وينتج عملاً عالي الجودة يعكس القدرة على التفكير المستقل.	4	Above (A)
يعمل الطالب بمستوى يتوافق مع معايير ومستوى الصف الدراسي. يُظهر الطالب باستمرار فهماً جيداً للمفاهيم الرئيسية والمناهج ومهارات الإدراك. ويقوم الطالب بتطبيق ما تعلمه بشكل فعال كما يستطيع القيام بعمله دون مساعدة.	3	At (AT)
يعمل الطالب بمستوى أقل من مستوى الصف الدراسي ولكن يستطيع تحقيق بعض المعايير مع تقديم المساعدة. ويُظهر الطالب الفهم العام للمفاهيم الرئيسية والمناهج ومهارات الإدراك. يقوم الطالب بأداء مهامه مع بعض المساعدة.	2	Below (B)
يعمل الطالب بشكل جيد بمستوى أقل من مستوى الصف الدراسي ولم يحقق المعايير. حقق الطالب تقدم بسيط في فهمه للمفاهيم الرئيسية والمناهج ومهارات الإدراك. يقوم الطالب بأداء مهامه مع قدر كبير من المساعدة.	1	Well Below (WB)
لم يتم تقييم الطالب خلال هذا الفصل الدراسي		Not Assessed (NA)

لا يمكننا إصدار التقارير قبل تواريخ النشر المحددة لكل فصل دراسي. ستكون التقارير متاحة على البوابة الإلكترونية الخاصة بأولياء الأمور بمجرد أن يتم إصدارها بنهاية كل فصل. في حال لم يتمكن أولياء الأمور من الوصول إلى البوابة، فإننا سنقوم بإرسالها عبر البريد الإلكتروني.

الدعم والتعليم المنزلي

سيتم دعم طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة لتحقيق إمكاناتهم الكاملة. وذلك من خلال الممارسات المختلفة للتعلم في الصف، واستراتيجيات تعلم اللغة الإنجليزية كلغة ثانية والخطط الفردية لهؤلاء الطلاب عند تلقيهم الدعم. سيكون دور أولياء الأمور دوراً هاماً وسيشاركون في الاجتماعات الجارية. وسيكون للطلاب دورٌ عند الحاجة، وسيشاركون في الاجتماعات (عند وجودها). وفي الاجتماع ثلاثي الأطراف. ستناقش المدرسة بانتظام تقدم الطلاب وذلك من خلال فريق دعم الطفل الذي يتكون من المعلم ومدرس/مدرسة الدعم (حينما ينطبق ذلك) وممثلي الإدارة. قد يخضع الطلاب للدعم خلال العام الدراسي، وهذا من شأنه أن يشمل اجتماعات مع أولياء الأمور حيث يتم تعيين الأهداف.

قد يخضع الطالب للدعم الأكاديمي أو السلوكي أو قد يُوصى بإعادة السنة الدراسية بنهاية العام الدراسي. سيتم توضيح ذلك من خلال الاجتماع مع أولياء الأمور. هناك اتفاقية يجب أن يوقع عليها أولياء الأمور حتى يحصل كل طالب على الدعم المناسب قبل نهاية العام

الدراسي. إن دور أولياء الأمور هامٌ وحاسمٌ وسيتم تحديده في الاجتماع، وعليه سيتم تسليم عقد خاص بكل طالب يتلقى الدعم بنهاية العام الدراسي وهذا العقد يجب توقيعه من قبل ولي الأمر. كما سيكون الطلاب جزءاً من هذه العملية وسيشاركون في الاجتماعات (حيثما ينطبق ذلك) وفي الاجتماع ثلاثي الأطراف.

توقعات التعلم في المنزل للمرحلة الابتدائية

الوقت المحدد	الهدف
الصف الأول إلى الثالث: ٢٠-٣٠ دقيقة تقريباً في اليوم الصف الرابع إلى السادس: ٣٠-٤٠ دقيقة في اليوم (بالإضافة إلى القراءة المستقلة)	<ul style="list-style-type: none"> ● التدرب على مهارات القراءة والفهم ● الرياضيات الذهنية - معرفة الأرقام/فهم الأرقام/الحقائق الأساسية ● التدرب على المهارات الأساسية التي يتم تغطيتها داخل الصف - قد يتلقى بعض الطلاب المزيد من الأعمال المستهدفة بناءً على الاحتياجات والأهداف الفردية.

يتبع معلمو اللغة العربية والتربية الإسلامية وتاريخ قطر جدولاً للتعلم المنزلي؛ حيث يتم تقسيم العمل على مدار الأسبوع ولا يتم تحميل الطلاب فوق طاقتهم خلال أيام معينة. تتطلب بعض المواد الدراسية في أوقات مختلفة من العام الدراسي المزيد من العمل والتدريب طبقاً لمتطلبات المناهج الدراسية لوزارة التعليم والتعليم العالي، وبشكل خاص في اللغة العربية والتربية الإسلامية.

المرحلة الثانوية

المنهج

يرتكز منهج المرحلة الثانوية في المدرسة الإنجليزية الحديثة على منهج كامبريدج. كما تطبق معايير وزارة التعليم والتعليم العالي في دولة قطر في مناهج التربية الإسلامية وتاريخ قطر واللغة العربية.

تم تصميم المناهج الدراسية في المدرسة الإنجليزية الحديثة لتلبية الاحتياجات والقدرات الفريدة لكل طفل لإعداده/ لإعدادها لامتحانات الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي (IGCSE) والمستوى المتقدم (AS LEVEL) التي تقيمها جامعة كامبردج. يجب أن يكون التدريس والتواصل باللغة الإنجليزية فيما عدا دروس اللغة العربية.

الصف السابع حتى التاسع		
اللغة الإنجليزية	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	اللغة العربية أو اللغة الفرنسية
الرياضيات	التربية البدنية	(طبقاً لمتطلبات وزارة التعليم والتعليم العالي)
علوم مدمجة	مادة الإعلام	الدراسات الإسلامية أو خدمة المجتمع
الدراسات الاجتماعية	مادة الفنون	(طبقاً لمتطلبات وزارة التعليم والتعليم العالي)
		تاريخ قطر

الصف العاشر والحادي عشر (IGCSE)			
اللغة الإنجليزية (كلغة أولى أو ثانية)			
الرياضيات			
التربية البدنية			
التربية الإسلامية (طبقاً لمتطلبات وزارة التعليم والتعليم العالي)			
المقررات التعليمية الاختيارية *			
اختيار خمس مواد مما يلي			
الأدب الإنجليزي	الفيزياء	إدارة الأعمال	التاريخ
اللغة العربية	علم الأحياء	المحاسبة	الجغرافيا
(طبقاً لمتطلبات وزارة التعليم والتعليم العالي)			
اللغة الفرنسية	الكيمياء	تكنولوجيا المعلومات/ علوم الحاسب الآلي	دراسات عالمية

الصف الـ ١٢ المستوى المتقدم (AS LEVEL)

التربية الإسلامية (طبقاً لمتطلبات وزارة التعليم والتعليم العالي)

المقررات التعليمية الاختيارية *

(٤ مواد من المقررات التالية)

إدارة الأعمال تكنولوجيا المعلومات الجغرافيا الدراسات العالمية	الرياضيات الميكانيكية الرياضيات الإحصائية	الفيزياء علم الأحياء الكيمياء	اللغة الإنجليزية اللغة العربية (طبقاً لمتطلبات وزارة التعليم والتعليم العالي) المادة العامة الخاصة بالمستوى المتقدم (AS LEVEL)
------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

إن المقررات التعليمية الاختيارية للصف العاشر وحتى الثاني عشر مشروطة بعملية التسجيل، حيث أن هناك حدّ أدنى وحدّ أقصى لعدد الطلاب كما هو محدّد لكل مقرّر من أجل التعلّم الأمثل. سوف يتمّ إعلام الطلاب بتوفّر مقرّراتهم المختارة عند تسجيل خياراتهم.

(IGCSE)

(الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي)

إن الشهادة الدولية للتعليم الثانوي عبارة عن منهج دولي متوازن قد تم تصميمه لتعزيز المعايير الأكاديمية العالية من خلال التطبيق العملي للتعلّم والتعليم. أجريت امتحانات هذه الشهادة للمرة الأولى في عام ١٩٨٨، وهي شهادة إنجاز متعارف عليها دولياً.

تتمثل أهداف الشهادة الدولية للتعليم الثانوي فيما يلي:

- الدعم في تطوير المناهج الحديثة؛
- تعزيز التفهّم الدولي،
- الترويج لممارسات التعليم الجيدة،
- تحديد معايير متعارف عليها على نطاق واسع.

توفر الشهادة الدولية للتعليم الثانوي أساساً لمقررات ذات مستوى أكثر تقدماً، على سبيل المثال، اختبار تحديد المستوى المتقدم (APT) المعتمد في أمريكا الشمالية، والبكالوريا الدولية (IB)، والشهادة العامة لتعليم المستوى المتقدم GCE AS/A، والشهادة الدولية المتقدمة للتعليم (AICE). تعتمد هذه الشهادة في المدارس في أكثر من ١٠٠ بلد وهي معترف بها دولياً للقبول في الجامعات.

GCE-AS

(الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي – المستوى المتقدم)

شكل المستوى المتقدم في التعليم جزءاً من النقابة المحلية للامتحانات في جامعة كامبريدج (UCLES) منذ أكثر من ٥٠ سنة، وهو متعارف عليه دولياً كشرط أساسي للانتساب في مرحلة التعليم العالي. ولمزيد من المرونة، تم تصميم عملية تقييم اختيارية للمستوى المتقدم من قبل كامبريدج، ويتم إجراؤها تقريباً في منتصف برنامج المستوى المتقدم الممتد على سنتين.

يترتب على أولياء الأمور وطلاب المستوى المتقدم المحتملين الاستفسار عن خيارات المواضيع المتوقعة ضمن هذا المستوى عند تقديم طلب الدخول إلى المدرسة الإنجليزية الحديثة.

تجدر الإشارة إلى أن المدرسة تختار الطلاب لمواد المستوى المتقدم استناداً على نتائج امتحانات الشهادة الدولية للتعليم الثانوي المتعارف عليها، وذلك بحصولهم على درجة C وما فوق لخمس مقررّات.

هناك رسم انتساب لكل مقررّ من أجل التسجيل لدى لجنة الامتحانات في كامبردج أو لجنة الامتحانات في أديكسيل. في نهاية الصف الحادي عشر، يخضع الطلاب لامتحانات خارجية لكل مقررّ. هذه الامتحانات بالإضافة إلى أي أعمال خاصة بالمقررّات (coursework) تحدد الدرجة النهائية للمقررّ. من الجدير بالذكر أنّه على الطلاب الراغبين في دخول الجامعة تحقيق درجات A*-C (يختلف عدد المقررّات المطلوبة من جامعة إلى أخرى). يتم إرسال نتائج الامتحانات إلى المدرسة من المملكة المتحدة. على الطلاب استلام نتائجهم من الإدارة خلال الأسبوع الأول من سبتمبر. كما سوف يتم تقديم النصائح للطلاب بشأن الخطوات التالية استناداً إلى نتائجهم.

التعليم المنزلي

يعزز التعلم المنزلي من تعلم الطلاب ويحسن من إنجازاتهم ويعمل على تطوير مهاراتهم المستقلة؛ في الوقت الذي يتم فيه تعزيز وتوسيع نطاق فهم المحتوى والمهارات التي تتم دراستها خلال ساعات الدوام المدرسي. تدعم المدرسة، بجانب الإنجازات الأكاديمية، الأنشطة اللاصفية والمشاركة بأنشطة خارج المدرسة الإنجليزية الحديثة، حيث يتعلم طلابنا أن يصبحوا أفراداً أخلاقيين ومواطنين عالميين.

الهدف من التعليم المنزلي:

1. تعزيز المبادئ والمهارات والمفاهيم والمعلومات التي تُدرس داخل الصف.
2. أن تكون ذات معنى وملائمة لمستوى التعليم وتطور وقدرة الطلاب (من مستويات مختلفة)
3. دعم التفكير الإبداعي والمنطقي والنقدي والتحليلي بالإضافة إلى تعزيز ضبط النفس والتحفيز الذاتي.
4. تقييم عملية التعليم بدون درجات أو بوضع حد أدنى للدرجات.

الوقت الذي يجب تخصيصه للتعليم المنزلي:

المرحلة الثانوية		
<ul style="list-style-type: none">● ممارسة وإتقان محتوى المواد الأساسية (اللغة الإنجليزية، والرياضيات، والعلوم، والدراسات الاجتماعية، واللغة العربية)● تطوير المعرفة والمهارات من خلال البحث والمشاريع.● مراجعة التقييمات القصيرة واختبارات الوحدة الخاصة بكل مادة.	60 دقيقة في اليوم (إضافة إلى القراءة المستقلة)	الصف السابع إلى الصف الثامن
<ul style="list-style-type: none">● توطيد وإتقان التعلم في الفصول الدراسية، وتطوير المهارات القائمة على البحث● المهام القائمة على الأسئلة والتقييمات والمشروعات الممتدة● تطوير أعمق للمهارات البحثية لتعزيز التعلم في الصف	90 دقيقة في اليوم (قد تختلف أثناء المراجعة والتحضير لامتحانات نهاية العام والاختبارات الخارجية)	الصف التاسع إلى الصف العاشر (الثانوي)

<ul style="list-style-type: none"> • دعم مجموعات خاصة من الطلاب قد يتطلب تدخل من قبل المدرسة. 		
<ul style="list-style-type: none"> • توطيد وإتقان التعلم في الفصول الدراسية، وتطوير المهارات القائمة على البحث • المهام القائمة على الأسئلة والتقييمات والمشروعات الموسعة • تطوير أعمق للمهارات البحثية لتعزيز التعلم في الصف • مراجعة لامتحانات الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي (IGCSE) والمستوى المتقدم (AS LEVEL) 	<p>يصل إلى ١٢٠ دقيقة في اليوم (يمكن أن تختلف أثناء المراجعات و طبقاً لاستعدادات الاختبارات التجريبية و الخارجية)</p>	<p>الصف الحادي عشر والثاني عشر</p>

نصائح عن التعلم المنزلي لأولياء الأمور والمربين:

- توفير بيئة هادئة وتقديم التشجيع والدعم المناسب، دون العمل على حلّ الواجبات بدلاً من الطالب.
- المساعدة في تحقيق التوازن بين الوقت الذي يقضيه الطالب بين حلّ الواجبات المنزلية والأنشطة الترفيهية.
- مناقشة إجابات ابنكم/ابنتكم على النصوص وطلب رؤية عمله النهائي.
- مناقشة الواجبات المنزلية مع ابنكم/ابنتكم بلغتكم الأولى ما لم تكن الإنجليزية هي اللغة الأساسية المستخدمة في المنزل.

التقارير والتقييمات

التقييمات

تكمّن أحد أهداف المدرسة الإنجليزية الحديثة في تقديم منهج كامل مترابط ومتوازن وواسع النطاق يقوم بإعداد طلابنا لكل مرحلة جديدة من التعليم وبما في ذلك دخول الجامعة. وحرصاً على أن يحرز طلابنا نتائج جيدة في هذه الامتحانات الخارجية عالية المستوى؛ من المهم أن يحظى الطلاب بعدد كافٍ من الفرص، تسمح لهم بتطوير وتحسين وصل استعداداتهم للامتحانات واستراتيجيات الكتابة.

سيتم إجراء عمليات تقييم من أجل للتعلم، على مدار السنة الدراسية، ويتم إرسال تقارير رسمية إلى أولياء الأمور في نهاية كل فصل. توفر هذه البيانات كل المعلومات التراكمية التي يستعين بها المدرّس كدليل على قدرة الطالب على أن يحقق/يتفوق في توقعات المنهج للعام الجاري. كما تزوّد هذه المعلومات المدرّس "بالبيانات الصعبة" الضرورية لتقييم جاهزية الطالب للانتقال إلى السنة الأكاديمية التالية، وتستخدم النتائج لتحديد مضمون "شهادة المغادرة" لطلاب الصف الثاني عشر.

يستخدم مدرّسو المدرسة الإنجليزية الحديثة ممارسات وإجراءات التقييم بحيث تكون على النحو التالي:

- عادلة وشفافة ومنصفة
- تساند جميع الطلاب
- مخطط لها بدقة
- مفسرة بصورة واضحة للطلاب وأولياء الأمور في بداية العام الدراسي
- مستمرة ومتنوعة، وتقدم فرصاً مختلفة للطلاب ليظهروا ما تعلموه
- تنطوي على ردّ تقييمي واضح وذو معنى في الوقت المناسب
- تساعد الطلاب على الاستقلالية في التعلّم
- مشاريع تدل على أن طفلكم يتعلم المنهج

وسائل التقييم:

أعمال الصف: يتبع مدرسو المرحلة الثانوية نظام التقييم المتواصل والمستمر للعملية التعليمية على مدار العام. هذه التقييمات متنوعة وتشمل تقديم العروض الشفهية والكلامية والتطبيقات العملية والمشاريع والمهام المنظمة. حيث تُتاح من خلالها ومن خلال الأشكال التقليدية الأخرى من التقييمات قيام المدرسين بتقييم مهارات الطلاب.

الامتحان الموجز: هو تقييم مختصر وغير رسمي للمعلومات التي اكتسبها الطالب - تشخيصي، تكويني، و/أو ختامي - مدته قصيرة ويخضع له الطلاب مع أو من دون إشعار مسبق.

الاختبار: هو آلية تقييم تكويني و/أو ختامي تستخدم لمعرفة المستوى الذي بلغه الطلاب في التعلّم حول موضوع معين. الاختبار أقلّ رسميّة من الامتحان، ولكنه أكثر رسميّة من الامتحان الموجز، ويخضع له الطلاب بشكل عام خلال ساعات الحصّة العادية.

الامتحان: هو تقييم ختامي شامل لما اكتسبه الطالب من معلومات، مدته أكثر من ساعة، يحدد موعده في نهاية العام، ويجرى بشكل رسمي في مكان مراقب جيداً.

سياسة الترفع

يجب على الطلاب الحضور خلال أي تقييم. في حال غياب الطالب/الطالبة عن أي تقييم دون توفير أسباب مشروعة وموثقة من قبل ولي الأمر، فإن علامة الطالب/الطالبة تكون "صفر". في حال الغياب، وسيتم التعامل مع حالات الغياب لكل حالة على حدة. يقوم المدرّس بتحديد موعد بديل لعملية التقييم ويتم الموافقة عليه من قبل مدير المرحلة.

التقارير لأولياء الأمور

يتم إرسال ثلاثة تقارير رسمية إلى أولياء الأمور خلال العام الأكاديمي، بمعدل تقرير واحد عند نهاية كل فصل دراسي. كما يتم إرسال تقرير الامتحان التجريبي الخاص بطلاب الصف الحادي عشر والصف الثاني عشر الذين لم يستلموا تقرير الفصل الدراسي الثالث، يتضمن الدرجة التراكمية التي حصل عليها الطالب في كل مادة على حدة. تعتمد الدرجات الصادرة على المعايير القياسية لكامبردج كما هو مبين أدناه

النسبة	المفهوم	الدرجة
٩٠ - ١٠٠%	ممتاز	*A
٨٠ - ٨٩%	جيد جداً	A
٧٠ - ٧٩%	فوق المستوى المطلوب	B
٦٠ - ٦٩%	على المستوى المطلوب	C
٥٠ - ٥٩%	يقترّب من المستوى المطلوب	D
< ٥٠%	دون المستوى المطلوب	E

سياسية الترفع:

للف الصف السابع والثامن والتاسع

سيتم إعلام أولياء أمور الطلاب الذين لم يحققوا النجاح في أي من المقررات الأساسية نهاية كل فصل دراسي. المواد الأساسية هي كما يلي:

- اللغة الإنجليزية
- الرياضيات
- العلوم
- اللغة العربية / اللغة الفرنسية
- الدراسات الاجتماعية

في نهاية العام الدراسي، سيتم التدقيق في أداء الطلاب الذين لم يحققوا متطلبات الترفع كل حالة على حدة، مع التركيز بشكل خاص على معدل تحسن الطالب العام، والسلوك والحضور. يتم بعد ذلك استدعاء أولياء أمر الطالب لمناقشة الخيارات المختلفة المتاحة بحسب المبادئ التوجيهية التالية:

يجب أن يحقق الطالب المستوى الموضح أدناه حتى يتم ترفيعه إلى مستوى الصف القادم:

المعيار	المتطلبات
بنسبة ٨٠% أو أكثر	الحضور
١. اللغة الإنجليزية ٢. الرياضيات ٣. العلوم ٤. اللغة العربية / اللغة الفرنسية ٥. الدراسات الاجتماعية	معدل نسبة النجاح في المقررات الأساسية ٥٠%
تقارير السلوك والمكافآت	تطبيق سمات متعلمي منهج كامبردج

ملاحظة لطلاب الصف التاسع الذين سينتقلون إلى برنامج الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي الأكاديمي IGCSE (الصف العاشر والحادي عشر):

١. من أجل ضمان نجاح طلابنا في برنامج الـ IGCSE، سيتم استخدام معدل درجات الطالب خلال أول فصلين دراسيين لتحديد ما إذا كان مؤهلاً لاتخاذ المواد التي قام باختيارها.
٢. إن الحصول على معدل درجات ٦٠% أو أكثر هو أمر إلزامي للمواد الدراسية التي يرغب الطلاب في اختيارها للدراسة خلال الصف العاشر.
٣. على الطلاب الذين لا يستوفون المعايير المذكورة أعلاه اتباع الخيارات التي تحددها المدرسة.
٤. نظراً لمحدودية الموارد والمرافق، فإنه من غير المؤكد حصول الطلاب على اختيارهم الدراسي الأول، في حال زيادة عدد المتقدمين على أحد المواد فإن المدرسة ستراجع نتائج الطلاب في نهاية العام الدراسي لاتخاذ قرار تحديد المواد المختارة بالتعاون مع أولياء الأمور.

أحكام عامة للطلاب الذين لا يستوفون معايير الترفع في المدرسة الإنجليزية الحديثة:

الصف السابع والثامن والتاسع		
معدل مواد النجاح	معدل مواد الرسوب	النتيجة
٤ - ٥ مواد أساسية بمعدل ٥٠% أو أكثر	مادة واحدة أساسية أقل من ٥٠%	يتم ترفعه
٣ مواد أساسية بمعدل ٥٠% أو أكثر	مادتين أساسيتين بمعدل ٤٠% إلى ٤٩%	يتم إعادة اختبار الطالب في نهاية الصيف: على أن يحصل الطالب على معدل ٥٠% أو أكثر في مادة واحدة على الأقل لكي يتم ترفعه
٣ مواد أساسية بمعدل ٥٠% أو أكثر	مادة واحدة أساسية بمعدل أقل من ٤٠% مادة واحدة أساسية بمعدل ٤٠% إلى ٤٩%	يتم إعادة اختبار الطالب في نهاية الصيف: على أن يحصل الطالب على معدل ٥٠% أو أكثر في مادة واحدة على الأقل لكي يتم ترفعه
٣ مواد أساسية بمعدل ٥٠% أو أكثر	مادتان أساسيتان بمعدل أقل من ٤٠%	يتم استبقاؤه
٠ - ٢ مواد بمعدل ٥٠% أو أكثر	٣ - ٥ مواد بمعدل أقل من ٤٠%	ينصح أولياء الأمور بالبحث عن مدرسة أخرى *

* يتم توجيه أولياء أمور الطلاب الذين يحصلون على معدل أقل من ٤٠% في ٣ مواد أو أكثر للبحث عن مدرسة أخرى، حيث أن ذلك المعدل يدل على أن المنهج ليس في مقدرة الطالب وأنه من الممكن أن يجد فرص أفضل لتحقيق النجاح في بيئة تعلم مختلفة.

يتم تسجيل الطلاب الذين يواجهون الصعوبات بالنشاطات الأكاديمية ما بعد الدوام المدرسي تلقائياً.

الانتقال من الصف العاشر إلى الصف الحادي عشر ضمن برنامج الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE (الصف العاشر إلى الصف الحادي عشر)

يمتد برنامج الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE على مدار سنتين؛ بهدف التأكد من نجاح طلابنا في الامتحانات الخارجية للشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي الأكاديمي في الصف الحادي عشر، ونتوقع من طلابنا إحراز النتائج التالية كحد أدنى للانتقال إلى الصف الحادي عشر:

١. تحقيق درجة النجاح (٥٠%) أو أكثر فيما لا يقل عن خمس مواد من المواد المختارة؛
٢. تسجيل نسبة حضور لا تقل عن ٨٠% من أيام الدراسة خلال العام الأكاديمي. يشمل ذلك سياسة المدرسة الداخلية في احتساب ٥ تأخيرات بمثابة يوم غياب. وسيتم احتساب هذه النسبة من اليوم الأول في الفصل الدراسي الأول، وحتى آخر يوم في الفصل الدراسي الثالث. وبالنسبة للطلاب الذين ينضمون إلى المدرسة في وقت متأخر من العام الدراسي فسوف يكون معدل الحضور من أول تاريخ القيد في المدرسة.
٣. تطبيق التوقعات السلوكية الخاصة بالمدرسة الإنجليزية الحديثة.
٤. إثبات تطبيقه لسمات متعلمي منهج كامبردج.

أحكام عامة للطلاب الذين لم يستوفوا معايير النجاح في الصف العاشر

الصف العاشر		
النتيجة	معدل مواد الرسوب	معدل مواد النجاح
يتم ترفعه	٠ - ٢ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE أقل من ٥٠% %	٥ - ٧ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل ٥٠% أو أكثر
يتم إعادة اختبار الطالب في نهاية الصيف في جميع مواد الرسوب: على أن يحصل الطالب على معدل ٥٠% أو أكثر في مادة واحدة على الأقل لكي يتم ترفعه	مادة واحدة من من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل يتراوح ما بين ٤٠% إلى ٤٩% %	٤ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل ٥٠% أو أكثر
يتم إعادة اختبار الطالب في نهاية الصيف في جميع مواد الرسوب: على أن يحصل الطالب على معدل ٥٠% أو أكثر في مادتين على الأقل لكي يتم ترفعه	مادتين أو أكثر من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل يتراوح ما بين ٤٠% إلى ٤٩% %	٣ - ٤ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل ٥٠% أو أكثر
يتم استبقاؤه	٣ مواد أو أكثر من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل أقل من ٤٠% %	٣ - ٤ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل ٥٠% أو أكثر
يتم استبقاؤه	٥ - ٧ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل يتراوح ما بين ٤٠% إلى ٤٩% %	٠ - ٢ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل ٥٠% أو أكثر
ينصح أولياء الأمور بالبحث عن مدرسة أخرى*	٥ - ٧ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل أقل من ٤٠% %	٠ - ٢ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل ٥٠% أو أكثر

* يتم توجيه أولياء أمور الطلاب الذين يحصلون على معدل أقل من ٤٠% في ٥ مواد اختيارية أو أكثر للبحث عن مدرسة أخرى، حيث أن ذلك المعدل يدل على أن المنهج ليس في مقدرة الطالب وأنه من الممكن أن يجد فرص أفضل لتحقيق النجاح في بيئة تعلم مختلفة.

يتم تسجيل الطلاب الذين يواجهون الصعوبات بالنشاطات الأكاديمية ما بعد الدوام المدرسي تلقائياً.

الانتقال من برنامج الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE إلى برنامج المستوى المتقدم AS (سنة واحدة) (من الصف الحادي عشر إلى الصف الثاني عشر).

- يعتبر برنامج المستوى المتقدم AS level مرحلة دراسية متقدمة. نتوقع من طلابنا إحراز النتائج التالية كحد أدنى للانتقال إلى الصف الثاني عشر، وذلك بهدف التأكد من نجاحهم في امتحانات برنامج المستوى المتقدم الخارجية في الصف الثاني عشر:
١. الحصول كحد أدنى على درجة "C" أو أكثر في المقررات الخمس المندرجة ضمن برنامج الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي (الصف الحادي عشر) في امتحانات لجنة خارجية متعارف عليها؛
 ٢. تسجيل نسبة حضور لا تقل عن ٨٥% أو أكثر والالتزام بمواعيد الحصص الدراسية بنسبة ٩٠% أو أكثر خلال الصفيين العاشر والحادي عشر من برنامج الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي؛
 ٣. إظهار أداء سلوكياً مناسباً والتقيد بنتائج التعلم المتوقعة على نطاق المدرسة.

ملاحظة:

1. لكي يتأهل الطالب لمقرر الرياضيات في برنامج المستوى المتقدم، عليه إحراز درجة "B" أو أعلى في هذا المقرر في امتحانات الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE؛
2. لكي يتأهل الطالب لمقرر اللغة الإنجليزية في برنامج المستوى المتقدم، على الطالب إحراز درجة "B" أو أعلى في مقرر "اللغة الإنجليزية كلغة ثانية" أو درجة "C" أو أعلى في مقرر "اللغة الإنجليزية كلغة أولى" في امتحانات الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي؛
3. لكي يتأهل الطالب لمقرر علوم في برنامج المستوى المتقدم، على الطالب إحراز درجة "C" أو أعلى في نفس المادة - المسار الدراسي الموسع (extended) في امتحانات الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي؛

أحكام عامة للطلاب الذين لا يستوفون معايير النجاح في الصف الحادي عشر

سيتم إعلام أولياء أمور الطلاب الذين لم يحققوا النجاح في أي من المواد المختارة بنهاية كل فصل.

في نهاية العام الدراسي، سيتم التدقيق بأداء الطلاب الذين لم يحققوا متطلبات الترفيع كل حالة على حدة، مع التركيز بشكل خاص على معدل تحسن الطالب العام، السلوك والحضور. يتم بعد ذلك استدعاء ولي أمر الطالب لمناقشة الخيارات المختلفة المتاحة بحسب المبادئ التوجيهية التالية:

الصف الحادي عشر		
النتيجة	معدل مواد الرسوب	معدل مواد النجاح
يتم ترفيعه	٠ - ٢ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل أقل من C	٥ - ٧ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل A* - C
تعتمد شروط القبول على: -السلوك -الحضور -الظروف الفردية -إعادة المواد المطلوبة كما ينصح بها	٣ - ٥ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل D	٣ - ٤ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل A* - C
تعتمد شروط القبول على: -السلوك -الحضور -الظروف الفردية -إعادة المواد المطلوبة كما ينصح بها من أجل تحقيق أقصى فرص لتحسين نتائج IGCSE، حيث أن المدرسة تسمح للطلاب بأن يسجل في مادتين فقط في الصف ١٢ - غالباً ما تكون اللغة الإنجليزية أو العربية أو ورقة عامة.	مادة إلى مادتين من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل E, F, أو G	٣ - ٤ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل A* - C أو أكثر
يتم استبقاؤه		٠ - ٢ مادتين من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل C أو أكثر
*ينصح أولياء الأمور بالبحث عن مدرسة أخرى	٣ - ٧ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE بمعدل U	٠ - ١ مادة اختيارية بمعدل C أو أكثر

* يتم توجيه أولياء أمور الطلاب الذين حققوا النجاح في مادتين وحصلوا على درجة U في ٣ مواد من الشهادة الدولية العامة للتعليم الثانوي IGCSE أو أكثر للبحث عن مدرسة أخرى، حيث أن ذلك المعدل يدل على أن المنهج ليس في مقدرة الطالب وأنه من الممكن أن يجد فرص أفضل لتحقيق النجاح في بيئة تعليمية مختلفة.

يتم تسجيل الطلاب الذين يواجهون صعوبات بالنشاطات الأكاديمية ما بعد الدوام الدراسي تلقائياً.

الشروط الخاصة بالاستبقاء

سيتم إعلام الطلاب الذين لا يستوفون شروط الانتقال إلى المستوى المتقدم بالمدرسة الإنجليزية الحديثة، وسيتم تحديد اجتماع لمناقشة الخيارات المتاحة.

نظراً لمحدودية المدرسين والمرافق، لا يُضمن للطلاب الذين يعيدون الصف الحادي عشر توفر المقررات نفسها التي تم اختيارها في السنة السابقة. في حال زاد عدد طلبات التسجيل فوق طاقة الاستيعاب في مقرر معين، ستقوم المدرسة بتحليل نتائج نهاية العام عند اتخاذ قرارات التسجيل.

يرجى العلم بأنه لا يمكن استبقاء الطالب مرتين.

سوف تغلق سجلات الطلاب الذين يواجهون صعوبات سلوكية أو لديهم علامات ISAMS سلبية ولن يتم قبول أي مدفوعات حتى يتم تسجيل تحسن سلوكي.

ملاحظة: من أجل التأهل لتقديم طلب انتساب لمعظم الجامعات الدولية المعتمدة والحصول على معادلة الشهادة الثانوية من دولة قطر، على الطلاب تحقيق الحد الأدنى كما يلي:

١. إحرار درجة "C" كحد أدنى في ٥ مقررات من برنامج شهادة IGCSE

٢. إحرار درجة "E" كحد أدنى في مقررين من برنامج شهادة AS Level

سياسة حفل التخرج

يشترط تحقيق المتطلبات التالية حتى يتمكن الطالب/الطالبة من المشاركة في حفل التخرج:

- على الطالب/الطالبة حضور وتحقيق معايير كافة المقررات المختارة (أربعة كحد أدنى)
- على الطالب/الطالبة المتابعة في كافة المقررات التي اختارها - لا يسمح له بالانسحاب من أي مقرر قبل الامتحانات التجريبية (mock exams)
- على الطالب/الطالبة تسجيل نسبة حضور في الصفوف لا تقل عن ٨٥% أو أكثر خلال العام الأكاديمي
- على الطالب/الطالبة تحقيق سمات متعلمي منهج كامبردج
- ألا تظهر السجلات أي مصاريف غير مسددة لدى الطالب/الطالبة

في حال عدم استيفاء هذه الشروط، قد يمنع الطالب/الطالبة من المشاركة في حفل التخرج الخاص بالمدرسة الإنجليزية الحديثة عند نهاية العام الأكاديمي.

الإجراءات واللوائح الخاصة بالاختبارات

- على الطلاب الجلوس في الأماكن المحددة لهم والبقاء فيها لحين استلام أوراق الامتحان منهم وإعطائهم الإذن لمغادرة قاعة الامتحانات.
- على الطلاب ترك جميع الأغراض غير المطلوبة للامتحان خارج قاعة الامتحانات. يسمح بإدخال الأغراض التالية فقط إلى قاعة الامتحانات: مستلزمات القرطاسية مثل قلم الحبر وقلم الرصاص والممحاة، الخ... وآلة حاسبة إن كانت ضرورية لامتحان معين.
- عند العثور على أغراض غير مسموحة مع الطالب، فإنه سيحصل على درجة "راسب" في الامتحان المعني، بغض النظر عما إذا كان ينوي استخدام هذه الأغراض خلال الامتحان أم لا.
- في حال التأكد من أن الطالب قد غش خلال أي امتحان، فإنه سيحصل على درجة "راسب" في الامتحان المعني.
- يسمح بإدخال مياه الشرب فقط ويمنع إدخال المأكولات والمشروبات إلى قاعة الامتحانات.
- على الطلاب ارتداء الزي المدرسي.
- لا يمكن منح الطلاب الذين يصلون متأخرين أي وقت إضافي لإنهاء الامتحان.
- في حال قام الطالب بمغادرة قاعة الامتحانات قبل وقت الانتهاء المحدد لسبب أو لآخر، لا يجوز السماح له بالعودة. تطبق الاستثناءات فقط في الحالات الطبية القائمة مسبقاً.
- يسمح للطلاب بمغادرة قاعة الامتحانات والعودة إليها في الحالات الطارئة فقط. وقد يُمنح الطالب الوقت الكامل المحدد للامتحان في حالات المرض فقط. لا يجوز للطلاب إخراج أي غرض من القاعة، أو استخدام أي غرض خلال فترة الغياب، أو العودة بأي غرض من الخارج.
- لا يُسمح للطلاب بتسليم أوراق الامتحان ما لم يمض من وقت الامتحان ساعة واحدة.
- في حال احتاج الطالب لاستعمال دورة المياه، يرجع القرار بالموافقة إلى المراقب المسؤول، وفي حال الموافقة ستتم مرافقة الطالب.
- على الطلاب مغادرة مكان الامتحان بهدوء ونظام، وأخذ أغراضهم الشخصية فقط. لا يجوز للطلاب أخذ أي أوراق من قاعة الامتحان سواء كانت أوراق الامتحان أو مسودة أو أوراق إجابة أو رسومات.

الدعم السلوكي وسلامة الطلاب

لمحة عامة:

نؤمن في المدرسة الإنجليزية الحديثة بأن الطلاب الأصحاء والنشيطين لديهم فرص أفضل للتألق بأفضل قدراتهم. يحتاج الطلاب إلى الشعور بالسعادة والأمان والتقدير لإحداث فرق في عائلة المدرسة الإنجليزية الحديثة. نشجع طلابنا بشدة على القيام بدور نشط في مجتمع مدرستنا مما يؤثر على طبيعة المدرسة ويسمح لطلابنا بالازدهار. ستتاح فرص لتولي الطلاب من المرحلة الثانوية ومن تشكيلات الفرق للمناصب القيادية. إن صوت الطلاب مهم للغاية في المدرسة الإنجليزية الحديثة ويتضح ذلك في تأكيدنا على تولى الطلاب للمناصب القيادية المتاحة هذا العام. تم تطوير هذه المناصب بما يتماشى مع رؤيتنا لطلابنا وتحقيق كامل إمكاناتهم للتأثير في العالم من حولنا.

القيادة الطلابية

سيتم تقديم المناصب القيادية التالية للطلاب خلال العام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠١٩. إننا نؤمن بأن هذه المناصب ستساعد طلابنا في تطوير مهارات القيادة والتأثير إيجابياً على الثقافة والسلوك في مدرستنا. سیدعم ذلك أيضاً طلابنا لينشئوا كقادة في المستقبل.

مدير المنصب القيادي	المراكز المتاحة	المنصب القيادي
مدير المرحلة الثانوية	مركزان	رئيس الطلاب ورئيسة الطالبات (طالب و طالبة الصف الثاني عشر)
مساعد المدير للشؤون السلوكية في المرحلة الثانوية	٨ مراكز	رؤساء الفرق (طلاب وطالبات الصف الثاني عشر)
مساعد المدير للشؤون السلوكية في المرحلة الثانوية	١٦ مركز	قادة الفرق
مساعد المدير للشؤون السلوكية في المرحلة الثانوية	٢٩ مركز	مجلس الطلاب
مساعد المدير للشؤون السلوكية في المرحلة الثانوية	مركزان	الثقافة والمجتمع (الصف الثاني عشر)
مساعد المدير للشؤون السلوكية في المرحلة الثانوية	مركزان	الاتصالات (الصف الثاني عشر)
مدير قسم التربية البدنية	مركزان	الفعاليات والرياضة والتخطيط (الصف الثاني عشر)
مساعد المدير للشؤون الأكاديمية في المرحلة الثانوية	مركزان	الأكاديميات والأمم المتحدة (الصف الثاني عشر)
منسقة تعلم القرن الحادي والعشرين	مركزان	تعلم القرن الحادي والعشرين وتكنولوجيا المعلومات (الصف الثاني عشر)
الاحصائيين الاجتماعيين	مركزان	السلامة والمجتمع
مدير الأمم المتحدة	مركز واحد	ممثل الأمم المتحدة

تشكيل الفرق الداخلية في المدرسة الإنجليزية الحديثة:

إن رؤساء الفرق مسؤولين عن جميع الطلاب المسجلين في كل فرقة، وتقسّم المرحلة الثانوية إلى أربعة فرق

- العقارب الحمراء
- الصقور الزرقاء
- الأفاعي الصفراء
- التنانين الخضراء

ستتشكل الفرق من شعبتان عن كل مرحل دراسية، مثلاً على ذلك:

صفوف 7 B1 و 7 B2	فريق الصقور الزرقاء
صفوف 8 B1 و 8 B2	
صفوف 9 B1 و 9 B2	
صفوف 10 B1 و 10 B2	
صفوف 11 B1 و 11 B2	

طور فريق الدعم السلوكي في المدرسة الإنجليزية الحديثة " إجراءات المدرسة الإنجليزية الحديثة الخاصة بالسلوكيات". مما يمكن مدرستنا من إدارة الأوضاع السلوكية بكفاءة والتأكد من التعامل معها عند الوقت المناسب. يتم التواصل مع جميع المعنيين بالموضوع وتتبع السجلات الدقيقة المتاحة على موقع ISAMS.

هيكلة الانضباط

ترتكز الإرشادات الخاصة بالسلوك في المدرسة الإنجليزية الحديثة على مبدأ أن جميع أعضاء مجتمعنا المدرسي موضع تقدير، ويستحقون الاحترام والمعاملة الكريمة. ويتطلب هذا بناء شراكة بين هيئة التدريس والطلاب وأولياء الأمور. يكمن هدفنا الرئيسي في تأمين سلامة جميع طلابنا الأعزاء ومصالحهم المستقبلية.

نظام هيكلية الانضباط الإيجابي:

نحن نؤمن بأن الطلاب يستطيعون تحقيق إنجازات أفضل في محيط يشدد على الثناء بدلاً من العقاب. ويشكل هذا الواقع أساس هيكلية الانضباط الإيجابية لدينا.

يقوم النظام على ٤ مبادئ أساسية:

١. من حق الطالب أن يتعلم
٢. من حق المدرس أن يُعلم
٣. الأمان من حق الجميع
٤. الكرامة والاحترام من حق الجميع

تقدير السلوك الإيجابي

إننا في المدرسة الإنجليزية الحديثة نقدّر ونكافئ الجوانب الإيجابية في أداء الطالب الفردي ونحثّ كل فرد على اعتماد معايير عالية في السلوك. نتبع برنامج الخطوة الثانية والذي يعلم طلابنا استراتيجيات إيجابية لدعم وتعزيز السلوك الجيد.

قد تشمل هذه المكافآت:

- الإثناء الفردي
- جوائز لكل الصف
- الإثناء أمام زملاء
- إرسال كتب مديح إلى أولياء الأمور
- شهادات/جوائز النتائج المتوقعة على نطاق المدرسة
- شهادات/جوائز مدير المرحلة
- الشهادات التقديرية في نهاية العام الدراسي
- الزيارات والرحلات الخارجية

عواقب السلوك الغير مقبول

نوظف في المدرسة الإنجليزية الحديثة نظام iSAMS لتسجيل السلوكيات الإيجابية والسلبية أو التذكيرات التعليمية. يتم منح iSAMS إيجابي أو جوائز للسلوك الإيجابي للطلاب الذين حققوا توقعات المدرسة الإنجليزية الحديثة الخاصة بالسلوك أما السلبية فيتم منحها للطلاب الذين لم يحققوا هذه التوقعات. تقوم المدرسة الإنجليزية الحديثة بتتبع جميع البيانات الخاصة بسلوك الطلاب وتستخدم هذه المعلومات في اتخاذ القرارات اللازمة. يتلقى أولياء الأمور إخطار عبر iSAMS، ويتم التواصل معهم من قبل الإدارة للمتابعة المناسبة. وينصح أولياء الأمور بالتحقق بانتظام من بوابة أولياء الأمور الإلكترونية والاطلاع على جميع الإخطارات الواردة بشأن تطور ابنهم/ابنتهم.

تتراوح العواقب التي تفرضها المدرسة بين الإنذار الشفهي بالنسبة إلى المخالفات البسيطة، إلى الطرد من المدرسة بالنسبة للانتهاكات الأكثر خطورة لقواعد السلوك المدرسية. من الممكن أن يتم رفض استلام مصاريف حجز المقعد وحظر الحساب الخاص بالطلاب الذين لا يحافظون على توقعات المدرسة الإنجليزية الحديثة الخاصة بالسلوك. نشجع أولياء الأمر بقوة على مشاركة مخاوفهم وما يقلقهم بشأن ابنهم/ابنتهم مع المدرسة. فعندما يعمل أولياء الأمور والمدرسة معاً، تزيد إمكانية الحفاظ على معايير عالية من الانضباط.

جدول عواقب المخالفات السلوكية في المدرسة الإنجليزية الحديثة

المستوى	المخالفة	العواقب
المستوى الأول	<ul style="list-style-type: none"> ▪ مضغ العلكة ▪ السلوك المخل بالنظام ▪ انتهاك قواعد الزي المدرسي ▪ التأخر عن الصف ▪ إلقاء المهملات ▪ استخدام الهاتف المحمول عند عدم السماح بذلك ▪ البصق ▪ اللعب بطريقة غير آمنة ▪ إلقاء الأشياء أثناء الحصة ▪ التواجد من دون إذن بمكان من دون إشراف ▪ مخالفات أخرى 	<p>متابعة من قبل المدرس</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ انعكاس سلوكي/إنذار شفهي ▪ استكمال قسيمة المتابعة على iSAMS وإرسالها إلى أولياء الأمر ▪ إبلاغ أولياء الأمر إذا لزم الأمر ▪ محادثة منفردة مع الطالب ▪ حجز من قبل المدرس ▪ إبلاغ مسؤول المرحلة/ مدير الفريق ▪ حجز بعد ساعات الدوام المدرسي
المستوى الثاني	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تكرار مخالفات المرحلة الأولى ▪ التعدي على الآخرين ▪ التغيب عن الحصة (الخروج من الصف لمدة عشرين دقيقة أو أكثر بدون إذن) ▪ رفض اتباع التعليمات ▪ عدم احترام طاقم العمل في المدرسة ▪ إعاقة العملية التعليمية ▪ استخدام ألفاظ نابية ▪ التواجد في مكان غير مصرح به من دون إذن ▪ التهديد ▪ تأخر متكرر عن الصف ▪ عدم الالتزام المتكرر بتعليمات الراشدين ▪ دفع/ تدافع ▪ سلوك غير مهذب / غير لائق ▪ توجيه ألفاظ نابية إلى زميل/ مدرس (متضمنة إشارات يدوية) ▪ بيع الأشياء وكسب أموال من طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة ▪ مخالفات أخرى 	<p>متابعة من قبل المدرس مدعومة بمساعدة من قبل الإدارة</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ استكمال قسيمة المتابعة على iSAMS وإرسالها إلى أولياء الأمر ▪ محادثة منفردة مع الطالب ▪ دعم المرشد الاجتماعي ▪ حجز من قبل مساعد مدير المرحلة ▪ وضع الطالب في المرحلة الأولى من عقد السلوك المشترك/كتاب مراقبة السلوك (الاجتماع مع مساعد مدير المرحلة وأولياء الأمر والطالب) ▪ إبلاغ مسؤول المرحلة/ مدير الفريق ▪ إبلاغ أولياء الأمر ▪ فصل داخلي (من يوم إلى ثلاثة أيام) في حال تكرار المخالفة مع إبلاغ وزارة التعليم والتعليم العالي. ▪ الحجز بعد ساعات الدوام المدرسي ▪ الفصل الداخلي في الصف

(تابع) جدول عواقب المخالفات السلوكية في المدرسة الإنجليزية الحديثة

المستوى	المخالفة	العواقب
المستوى الثالث	<ul style="list-style-type: none"> تكرار مخالفات المرحلة الثانية عدم الأمانة الأكاديمية (التواطؤ في التحايل أو الغش أثناء الامتحانات) أي شكل من أشكال المضايقة (شفهية أو خطية أو عبر الإنترنت) العراك الكتابة على الجدران تحريض على العراك استخدام غير مقبول للتكنولوجيا داخل المدرسة العنصرية التدخين السرقية تهديد أحد الموظفين أو الطلاب استخدام مواد خطيرة التخريب الإساءة اللفظية أو الجسدية إلى عضو من فريق العمل الغياب المستمر عن المدرسة بدون عذر. مخالفات أخرى 	<p>متابعة من قبل الإدارة، تشمل المدرّس وأولياء الأمر</p> <ul style="list-style-type: none"> استكمال قسيمة المتابعة على iSAMS وإرسالها إلى أولياء الأمر محادثة منفردة مع الطالب حجز من قبل مدير المرحلة حجز داخلي فصل خارجي (من يوم إلى ثلاثة أيام) المرحلة الثانية من عقد السلوك المشترك /كتاب مراقبة السلوك/خطاب عقد السلوك/خطة السلوك الفردية (الاجتماع مع مدير المرحلة ومساعد مدير المرحلة وأولياء الأمر والطالب) دعم المرشد الاجتماعي إبلاغ مسؤول المرحلة / مدير الفريق الحرمان من نشاطات الطلاب بما فيه الرحلات الميدانية والرياضة إبلاغ وزارة التعليم والتعليم العالي في حال فصل الطالب و/أو وضعه على عقد السلوك المشترك عدم وضع درجات للامتحان/الواجب الحجز بعد الدوام المدرسي الفصل داخل الصف حظر مالي على العمليات المالية المستقبلية
المستوى الرابع	<ul style="list-style-type: none"> تكرار مخالفات المرحلة الثالثة الاعتداء على عضو من فريق العمل التهديد بوجود قنبلة إحضار أو استعمال مواد غير مقبولة في المدرسة اختراق الحاسوب أو انتهاك الخصوصية حيازة سلاح/أداة مع نية الإيذاء حيازة، أو استخدام، أو بيع الكحول أو الأدوية الغير قانونية العبث بإنذار الحريق مخالفات أخرى 	<p>متابعة من قبل الإدارة، تشمل المدرّس وأولياء الأمر والجهات الحكومية المختصة</p> <ul style="list-style-type: none"> إبلاغ مدير المرحلة ومديرة المدرسة على الفور، وتحمل مسؤولية إدارة الموقف وتوثيق ما حدث استكمال قسيمة المتابعة على iSAMS وإرسالها إلى أولياء الأمر فصل خارجي (من ثلاثة إلى خمسة أيام) إبلاغ مسؤول المرحلة /مساعد مدير المرحلة/ مدير الفريق احتمالية الطرد توصية للحصول على دعم خارجي/إرشاد من قبل مرشد أخصائي حجز بعد ساعات الدوام المدرسي وضع الطالب تحت عقد تجريبي إنذار أخير إبلاغ وزارة التعليم والتعليم العالي الفصل داخل الصف حظر مالي على العمليات المالية المستقبلية

إنذار الحريق:

تعتبر المدرسة الإنجليزية الحديثة سلامة المجتمع في قمة أولوياتها، لذلك فإن العبث بإنذار الحريق يعتبر جريمة من الفئة الرابعة، وهي أخطر فئة في المخالفات السلوكية.

سيتم تطبيق العقوبات التالية في حال تلاعب أحد الطلاب بإنذار الحريق والتسبب في بدء إنذار كاذب:

المخالفة للمرة الأولى:

- إبلاغ وزارة التعليم والتعليم العالي بالواقعة وبيانات الفاعل.
- يفقد الطالب حقه في التخرج في الصف السادس والصف الثاني عشر.
- يفقد الطالب حقه في الذهاب لجميع الرحلات الميدانية لبقية العام الدراسي، ومنعه من أن يكون جزءاً من الفريق الرياضي للمدرسة، وتمثيل المدرسة في الفعاليات/ المسابقات.
- فصل داخلي للطلاب بعد ظهر يوم الخميس لمدة ٤ أسابيع متتالية، من الساعة ١٢:٣٠ إلى الساعة ٣:٣٠ عصراً.
- سيتم ذكر فعل " العبث في إنذار الحريق " في شهادة مغادرة الطالب من المدرسة.
- سيتم وضع الطالب على عقد دعم.

المخالفة للمرة الثانية:

- الحجز في المدرسة لبقية العام الدراسي – سيكمل الطالب السنة الدراسية منعزلاً عن زملائه.
- لن يتم إعادة قبول الطالب في العام الدراسي القادم.

شرح المصطلحات:

فصل داخل المدرسة:

يتم ترتيب هذا العقاب ليكون التأثير على دراسة الطالب في حده أدنى. رغم أن الطالب يُمنع بموجب هذا التدبير من حضور الصفوف أو الاستفادة من فترات الاستراحة مع الزملاء أو الأصدقاء، إلا أنه يستطيع إكمال أية أعمال صقيّة أو تقييمات مطلوبة منه.

فصل خارج المدرسة:

يطبّق هذا العقاب على المخالفات المتكررة أو الأكثر خطورة. خلال الفترة المحددة للفصل خارج المدرسة، يُمنع الطالب من القدوم إلى حرم المدرسة. ويتمّ تبليغ أولياء الأمور خطياً عن سبب الفصل ومدّته.

الحجز خلال اليوم المدرسي:

يمكن استخدامه كعقوبة لأي سلوك تعتبره إدارة المدرسة سلوكاً غير لائق. يمكن أن يكون ذلك خلال فترات الراحة أو بعد المدرسة. سيتم إخطار الطلاب مقدّمًا وسيتم إشعار أولياء الأمور عبر بوابة أولياء الأمور الإلكترونية. سيتم إبلاغ أولياء الأمور عندما يعاقب الطالب بالحجز خلال اليوم المدرسي عبر بوابة أولياء الأمور الإلكترونية ISAMS.

الحجز بعد الدوام المدرسي:

الحجز بعد الدوام المدرسي سيتم عن طريق الفريق الإداري. ستكون فترة الحجز من الساعة ١:٥٠ حتى الساعة ٢:٥٠ ظهراً في أي يوم. إن الإشراف على الحجز بعد الدوام المدرسي يكون بصورة فردية، وسيتم تحديد وقت الحجز حسب ضعف الوقت الذي تأخره الطالب عن الحضور. تقع مسؤولية تأمين المواصلات اللازمة لاصطحاب الطلاب المعاقبين بالحجز بعد الدوام المدرسي على عاتق أولياء الأمور. سيتم إخطار أولياء الأمور عن طريق البوابة الإلكترونية ISAMS، وذلك قبل ٤٨ ساعة من وقت الحجز المحدد للطالب.

الطرد:

في بعض الحالات، قد تضطر المدرسة لطرد الطالب بصورة نهائية من المدرسة، لارتكابه خرقاً مهماً لمبادئ السلوك المدرسي. تفرّض هذه النتيجة بالغة الخطورة لحماية حقوق الطلاب الآخرين والمعلمين وتأمين محيط تعلّم آمن وخالي من المشاكل بشكل مثالي، لن يتم تطبيق هذا التدبير أبداً، ولكن على أولياء الأمور أن يكونوا على وعي تام بحق المدرسة ومسئوليتها فيما يتعلق بفرض هذه العقوبة.

الهواتف الجوّالة

الاستخدام داخل الصف المدرسي

يمكن أن يسمح المعلمين للطلاب باستخدام الهواتف المحمولة أثناء الحصص الدراسية. توجد تطبيقات وأدوات تعليمية تُفيد تعليم الطلاب مثل القدرة على تدوين الملاحظات، ومحتوى البحث، والتفاعل مع الدرس، الخ. وفي هذه الحالة، يجب أن يتّبع الطالب الإجراءات التي يعطيها مدرس الصف. في حال عدم استخدام الهواتف الجوّالة أثناء الحصص، فإنه يجب أن تبقى الهواتف مغلقة وداخل حقيبة المدرسة، أو وضعها في الصندوق الذي تُجمع فيه الهواتف في الصف أو عدم احضار الهاتف إلى المدرسة. يرجى العلم بأن المدرسة غير مسؤولة عن فقدان الطلاب لهواتفهم المحمولة.

خلال أوقات الاختبارات والامتحانات، تتبع المدرسة الإنجليزية الحديثة توجيهات كامبردج؛ وبالتالي فعلى الطلاب التأكد من إغلاق الهواتف المحمولة ووضعها في حقائبهم.

استخدام الأجهزة

يُسمح بالهواتف للاستخدام الشخصي خلال فترات الاستراحة فقط. سيتم مصادرة أي هاتف تتم رؤيته بحوزة الطلاب بدون إذن خارج هذه الأوقات وسيتم اتخاذ الإجراءات التالية:

المرة الأولى	تذكير الطالب بالتوقعات الخاصة بالاستخدام المناسب للهاتف الجوّال
المرة الثانية	يصادر الهاتف الجوّال من الطالب حتى نهاية اليوم الدراسي، مع التواصل الهاتفي مع ولي الأمر ومناقشته بهذا الشأن
المرة الثالثة	يتم إبلاغ ولي الأمر مع مصادرة الهاتف لمدة أسبوع
تكرار هذا السلوك يؤدي إلى فقد امتياز استخدام الهاتف الجوّال على المدى الطويل	

سيتم تدوين هذه الاجراءات ومراقبتها من قبل إدارة المرحلة الثانوية شهرياً. سيتم الاحتفاظ بأي أجهزة تمت مصادرتها في مكان آمن. لا تتحمل المدرسة مسؤولية فقدان أو تلف أي هواتف تمت مصادرتها بسبب عدم اتباع الطلاب لسياسة المدرسة بهذا الشأن.

سماعات الرأس /الأذن للطلاب/ أجهزة الاستماع:

لا يسمح بإحضار أي نوع من أنواع أجهزة الاستماع في أي وقت داخل حرم المدرسة الثانوية، ستتم مصادرة الأجهزة وإبلاغ أولياء الأمور للحضور واستلامها. يمكن لمعلم الصف فقط أن يسمح باستخدامها إذا لزم الأمر وذلك بغرض الدخول الى محتوى تعليمي.

الاتصالات

يجب ألا يحاول أولياء الأمور أو المربين الاتصال بالطلاب على هواتفهم الخاصة أثناء اليوم الدراسي. كما يجب أن ترسل الرسائل الطارئة من وإلى أولياء الأمور عن طريق سكرتيرة القسم.

المسؤولية

لا تتحمل المدرسة الإنجليزية الحديثة مسؤولية فقدان أو تلف أية هواتف أثناء التواجد في المدرسة. يجب أن يقوم الطلاب بإغلاق الهواتف وإبقائها داخل حقائبهم أثناء عدم استخدامها.

الزي المدرسي

يجب على جميع الطلاب ارتداء الزي المدرسي. يمكن شراء الزي المدرسي من المدرسة الإنجليزية الحديثة، فرع الدوحة، مقابل مبنى E ما بين البوابة رقم ٣ و ٤.

إن ضمان ارتداء الطلاب للزي الرسمي المناسب للمرحلة هو مسؤولية أولياء الأمور. قد يُطلب من الطلاب الذين يصلون إلى المدرسة مرتدين الزي المدرسي غير الصحيح أن يقوموا بعمل الترتيبات للحصول على الزي المناسب قبل الدخول إلى الصف. إن التجاهل المستمر لقواعد الزي المدرسي في المدرسة الإنجليزية الحديثة قد يؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية. الطلاب الذين يرفضون ارتداء الزي المدرسي المخصص بشكل متكرر سيتم اخراجهم من الفصول والاتصال بأولياء الأمور.

الزي المدرسي - ٢٠٢٠/٢٠١٩	
المرحلة الابتدائية (الروضة - الصف السادس)	المرحلة الثانوية (الصف السابع - الصف الحادي عشر)
قميص أزرق داكن مع قبة بيضاء وشعار المدرسة الإنجليزية الحديثة باللون الأخضر	قميص رمادي اللون مع قبة خضراء اللون وشعار المدرسة الإنجليزية الحديثة باللون الأخضر
البنطلون، التنورة، المربول ذوي اللون الأزرق الداكن (لا يسمح بارتداء الجينز، السراويل الضيقة أو سراويل الرياضة)	البنطلون، التنورة، المربول ذوي اللون الأزرق الداكن (لا يسمح بارتداء الجينز، السراويل الضيقة أو سراويل الرياضة)
حذاء أسود أو أزرق داكن لائق	حذاء أسود أو أزرق داكن لائق
جاكيت كحلي اللون أو سترة مع شعار المدرسة	جاكيت كحلي اللون أو سترة مع شعار المدرسة

أما الزي المدرسي لطلاب الصف الثاني عشر هو قميص / بلوزة بيضاء و (البنطلون، التنورة) باللون الأسود.

التربية البدنية هي مادة إلزامية لجميع الطلاب ما لم تكن هناك مشكلة طبية طويلة الأمد مثبتة بوثائق طبية. ويتوقع من الطلاب ارتداء الزي الصحيح لمادة التربية البدنية. يجب أن يتضمن هذا ما يلي:

زي التربية البدنية - ٢٠٢٠/٢٠١٩	
المرحلة الابتدائية (الروضة - الصف السادس)	المرحلة الثانوية (الصف السابع - الصف الحادي عشر)
قميص بولو رياضي أزرق داكن مع قبة بيضاء وشعار المدرسة باللون الأخضر	قميص بولو رياضي أزرق داكن مع قبة خضراء وشعار المدرسة باللون الأخضر
سروال أو شورت رياضي أزرق داكن	سروال رياضي أزرق داكن
جوارب رياضية	جوارب رياضية
حذاء رياضي	حذاء رياضي

نُشجع أولياء الأمور بقوة على وضع اسم ابنهم/ابنتهم على ملابسهم بحيث يمكن تحديد وإعادة ملكية الملابس "المفقودة" بسهولة. سيتم التخلص من الملابس "المفقودة" مع نهاية كل فصل دراسي في حال لم تتم المطالبة بها.

ألوان الفرق: يتم تشجيع طلاب المرحلة الابتدائية على ارتداء لون فريقهم أيام الأربعاء وفي الأيام التي تجري فيها الأنشطة ذات الصلة بالفريق.

قواعد اللباس

تعطي المدرسة الإنجليزية الحديثة أهمية كبيرة لمظهر طلابها الجيد والصورة المهنية لطاقتها. إن الحضور إلى المدرسة بزّي نظيف ومرتب يعطي جميع الأطراف المعنية شعوراً بالفخر، ويظهر الاحترام المتبادل. كما يضع أساساً سليماً للعمل خلال اليوم. إن معايير اللباس في قطر عالية جداً وعلى المدرسة الحفاظ على هذه المعايير.

يتوجب على الطلاب ارتداء الزي المدرسي المعتمد؛ أما استبدال الزي بأي قطع تم شراؤها من أي مصادر أخرى أمر غير مسموح به.

- إضافةً إلى ارتداء الزي المدرسي بالطريقة الملائمة، يجب احترام ما يلي:
- يجب أن يكون شعر البنات والأولاد نظيفاً وبعيداً عن الوجه والعينين.
 - يجب ربط الشعر الطويل للخلف في المرحلة الابتدائية.
 - يمنع ارتداء الملابس الضيقة داخل الحرم المدرسي.
 - يجب استخدام حجاب وردي أو أبيض أو أزرق داكن أو أسود فقط.
 - ارتداء المجوهرات ممنوع للأولاد والبنات باستثناء الساعات والأقراط الصغيرة.
 - يسمح بارتداء الأقراط الصغيرة فقط للبنات ولا تسمح الأقراط المتدلّية.
 - لا يسمح وضع المكياج، وصبغ الشعر وطلاء الأظافر.
 - لا يسمح بارتداء أي ملابس لا تحمل رمز المدرسة الإنجليزية الحديثة.
 - لا يسمح بالكعب العالي.
 - لا يسمح بارتداء السترة ذات غطاء للرأس داخل الصف.

ملاحظة: تعتبر الأشياء التالية غير لائقة وغير مقبولة وستتم مصادرتها على الفور:

- الملابس التي تحمل شعارات سياسية / دينية.
- الملابس التي تحمل لغةً أو تصميماً يعتبر هجوماً أو "غير ملائم".
- الملابس التي تحمل شعار غير شعار المدرسة الإنجليزية الحديثة.
- المجوهرات المفرطة.
- قبعات البيسبول التي لا تحمل شعار المدرسة الإنجليزية الحديثة (داخل الفصل أو في مبنى المدرسة).
- الألعاب أو الأشياء التي لا علاقة لها بالمدرسة (مثل السبّينر).
- سكاكين الجيب/ سكاكين الاستعمال أو أي أدوات قد تشكل خطراً.

التكنولوجيا في المدرسة

يمكن أن تكون التكنولوجيا تعزيزاً كبيراً للتعلم ولماكبة الحياة العصرية. ويجب استعمالها باحترام وعدم إساءة استخدامها. يتوقع أن يكون الطلاب مستخدمون مسؤولون لجميع أشكال التكنولوجيا، وأن يقوموا باستخدامها بشكل لا يعطل العملية التعليمية، أو يتعدى على خصوصيات الأشخاص أو أن يقوموا باستخدامها كأداة للتعدي.

تتاح البيانات الخاصة بحساب الطالب والاتفاقية الخاصة باستخدام الإنترنت على الموقع الإلكتروني للمدرسة. يجب اتباع جميع الشروط المنصوص عليها في هذه الاتفاقية، وهي شرط لاستخدام الشبكة. يجب على جميع أولياء الأمور والطلاب الاطلاع على هذا الوثائق.

الاستخدام المقبول للتكنولوجيا

يتم تعزيز التعلم من خلال استخدام التكنولوجيا. يتوقع أن يحصل طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة على بيئة تعليمية يقوم المعلمون بدمج التكنولوجيا في التعلم من خلالها. سيعزز استخدام التكنولوجيا التعلم؛ حيث توفر المدرسة لطلابها استخدام أجهزة التكنولوجيا والاتصال بالإنترنت.

يجب على الطلاب الالتزام بالسياسات والإجراءات المنصوص عليها في هذا الدليل، وذلك من أجل الاستفادة من مصادر التكنولوجيا في المدرسة الإنجليزية الحديثة. تحتفظ المدرسة الإنجليزية الحديثة بحق تعديل الإجراءات والاتفاقات عند الضرورة. وتشمل الإجراءات توقعات للاستخدام المسؤول والأخلاقي لجميع أجهزة التكنولوجيا والشبكات والحسابات. وما إلى ذلك. علماً بأن هذه القواعد غير شاملة لجميع الإجراءات. يقر جميع المستخدمين بفهمهم لسياسات المدرسة الإنجليزية الحديثة كشرط لاستخدام الأجهزة الشخصية أو من قبل المدرسة بما في ذلك استخدام الإنترنت.

يعتبر تصريح الدخول على شبكة المدرسة والإنترنت وأجهزة المدرسة امتيازاً وليس حقاً. ويمكن تعليق هذا التصريح وإبطاله فوراً دون سابق إنذار. توضح التعليمات أدناه الاستخدام المناسب للطلاب. تطبق السياسات والإجراءات على جميع الأجهزة، بما في ذلك الأجهزة المدرسية المتوفرة و/أو أي أجهزة شخصية. سوف يتم تقييد الحسابات المقدمة من قبل المدرسة أو تعليقها أو إنهاؤها في أي وقت وذلك في حال انتهاك هذه السياسة. يشمل هذا سوء استخدام الحسابات أو الأجهزة المملوكة من قبل المدرسة الإنجليزية الحديثة. كما ان أي انتهاكات لحساب المدرسة أو ممتلكاتها خارج ساعات دوام الدراسة سوف تخضع أيضاً للعقوبات نفسها.

تشمل استخدامات التكنولوجيا المحظورة على:

- إرسال أو تلقي أو عرض أو تصفح المحتويات الافتراضية أو غير الصحيحة أو المسيئة أو الفاحشة أو المنتهكة للحرمان أو ذات التوجهات الجنسية أو المهدة أو المسيئة للعرق أو المضايقة أو المحتويات غير الشرعية.
- الحث على استخدام أو الترويج لبيع الممنوعات.
- أي محاولة لإلحاق الضرر أو إتلاف بيانات مستخدم آخر، أو شبكة الإنترنت، أو الأجهزة التقنية، أو أي وكالات أو خدمات كمبيوتر أخرى لشبكة الإنترنت. يشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر تحميل أو إنتاج فيروسات الكمبيوتر.
- أي محاولة لبيع أو عرض بيع أي سلع أو خدمات قد تفسر على أنها أعمال تجارية، ما لم تتم الموافقة على ذلك.
- إعادة توزيع برنامج أو مادة ذات حقوق نشر محفوظة من دون إذن خطي من الشخص المفوض. يشمل ذلك تنزيل وتحميل المواد ذات حقوق النشر المحفوظة.
- خرق خصوصية الأفراد.
- دخول النظام باستخدام الحساب أو كلمة السر الخاصة بشخص آخر.

- مخالفة أي نظام من أنظمة وقوانين دولة قطر.
- تعديل أجهزة الكمبيوتر خلافاً لما هو محدد من قبل المسؤول عن النظام.
- اللعب بألعاب لم يتم الموافقة عليها من قبل المعلمين.

العقوبات

تعتمد عقوبات الانتهاك لأي جزء من هذه القواعد والإجراءات على سن الطالب وحدّة المخالفة. قد تشمل العقوبات على تدابير تصل إلى الفصل و/أو الطرد. كما أنه قد يُحمّل أولياء الأمور أعباء الأضرار التي لحقت بالتجهيزات. تحال النشاطات غير القانونية إلى الجهة الرسمية القطرية المعنية.

سياسات التكنولوجيا

سياسة رقم ٢, ٨١٠ - مسؤوليات الطالب

فيما يخص الاتصال بأنظمة التواصل الإلكترونية وتطبيقات وسائل التواصل الاجتماعي، يتوقع من الطلاب القيام بما يلي:

- إظهار المواطنة الرقمية، سواءً خلال ساعات الدوام المدرسي أو خارجها، وذلك عبر القيام بجميع الأنشطة المتعلقة بطريقة مسؤولة وأخلاقية وقانونية ومحترمة وفقاً لقواعد السلوك الخاصة بنظام المدرسة الإنجليزية الحديثة واتفاقية استخدام حساب الطالب وشبكة الإنترنت.
- ممارسة السلوك الآمن عبر الإنترنت والإبلاغ عن أي اتصال غير ملائم (مثل: نشر المعلومات الضارة بالآخرين أو المعلومات المتعلقة بوضع يُحتمل أن يتسبب في خطر قد يهدد سلامة الآخرين).
- حماية الوصول إلى حساب الشبكة الفردية الخاصة بهم عن طريق استخدام كلمة مرور خاصة، والتأكد من عدم مشاركة كلمة المرور الشخصية الخاصة بهم، والموافقة على عدم استخدام كلمة المرور لأي فرد آخر.
- احترام خصوصية الآخرين (الطلاب والموظفين وأولياء الأمور وأعضاء المجتمع) على سبيل المثال لا الحصر، مشاركة الصور ومقاطع الفيديو والمعلومات الشخصية دون موافقة مسبقة.
- التأكد من أن الاستخدام الشخصي لأنظمة الاتصالات الإلكترونية لا يتداخل مع تعلمهم أو يشتت انتباههم أو تعلم الآخرين.

سياسة رقم b ٣, ٨١٠: يجب على الطلاب توقيع اتفاقية استخدام حساب الشبكة والانترنت قبل البدء في استخدام أي وسائل تكنولوجية خاصة بالمدرسة. ويجب القيام بهذا الإجراء سنوياً.

سياسة رقم C ٣, ٨١٠: يجب أن يكون الطلاب مسؤولين مالياً عن أي خسائر متعمدة لأجهزة المدرسة الإلكترونية.

قانون دولة قطر الخاص بالجرائم الإلكترونية

يجب على الطلاب عدم التقاط أي صور أو فيديو أو تسجيل لأي طلاب آخرين أو للموظفين، وعدم التواصل مع الموظفين عن طريق الهاتف المحمول إلا في حال وجود إذن مسبق في مناسبات معينة، على سبيل المثال، في الرحلات الميدانية والتي تتطلب استخدام الهاتف للتواصل. إن خرق هذه القاعدة لا يشكل فقط مسألة خطيرة بالنسبة لسياسة المدرسة، ولكن يمكن أيضاً أن يشكل انتهاكاً للتشريعات القانونية، فالقانون القطري للجرائم الإلكترونية يحدّد الأنشطة غير المشروعة، ومنها:

- انتهاك أي قيم أو مبادئ اجتماعية، نشر أخبار، صور، تسجيل مقاطع صوتية، أو فيديو تتعلق بالحياة الشخصية أو العائلية للأشخاص- حتى لو كانت معلومات صحيحة (الغرامة: تصل إلى سنة سجن و/أو دفع غرامة تصل إلى ١٠٠,٠٠٠ ريال قطري).
- التشهير أو سب شخص آخر عبر الانترنت أو عن طريق الأجهزة الإلكترونية (الغرامة: تصل إلى سنة سجن و/أو دفع غرامة تصل إلى ١٠٠,٠٠٠ ريال قطري).

استخدام الإنترنت: سياسة الاستخدام المقبولة

إنّ المجالات المهمة التي تتيحها التكنولوجيا تعزز عملية التعلّم، حيث يمكن للطلاب والمدرّسين جمع المعلومات، والتواصل مع أشخاص حول العالم، وخلق منتجاتهم الخاصة. وفي هذا الإطار، تتيح المدرسة للطلاب استخدام الكمبيوتر وأجهزة الحاسوب المركزية والتجهيزات التكنولوجية الأخرى فضلاً عن استخدام الإنترنت.

قد تتضمن بعض المواقع الإلكترونية موادّ مسيئة. بالرغم من أنّه من غير الممكن التحكم في كافة المعلومات على الإنترنت، إلا أن المدرسة قد أنشأت مجموعة من تدابير السلامة تحول دون الدخول إلى المواقع غير المناسبة، لتحرص بذلك على تأمين تجربة تعليمية إيجابية ومثمرة. إن التواصل عبر الإنترنت طابع عام، ولا يجوز اعتبار الملفات المحفوظة على الإنترنت ملفات خاصة.

تعمل الهيئة التدريسية لدى المدرسة الإنجليزية الحديثة جاهدةً لاستقصاء المواقع غير المناسبة، والإشراف ومراقبة الطلاب لدى استخدامهم للإنترنت، وتزويدهم بالمعلومات والمهارات الضرورية لاستخدام التكنولوجيا بطريقة مقبولة ومسؤولة.

حقوق ومسؤولية المدرسة:

- تحتفظ إدارة المدرسة الإنجليزية الحديثة بحق مراقبة كافة النشاطات التي تتم عبر الإنترنت.
- تحتفظ إدارة المدرسة الإنجليزية الحديثة بحق حجب أي مواقع على الإنترنت.
- تحتفظ إدارة المدرسة الإنجليزية الحديثة بحق منع أي فرد لا يتقيد بالاستخدامات المقبولة للإنترنت من استخدام وسائل التكنولوجيا.

لا يقع على عاتق الهيئة التدريسية للمدرسة الإنجليزية الحديثة الإشراف على الطلاب لدى استخدامهم وسائل التكنولوجيا.

برنامج تكنولوجيا خاصة بكم BYOT

إن برنامج تكنولوجيا خاصة بكم BYOT هو برنامج خاص بطلاب الصف العاشر إلى الصف الثاني عشر. يهدف إلى تعزيز دخول الطلاب إلى المحتوى التعليمي واستكمال الموارد المتاحة في المدرسة. إن تخصيص جهاز شخصي للطلاب سيسمح له بالدخول على مصادر التعلّم وسيضيف المزيد من التخصيص لعملية التعلّم والتعلم واختيار الأدوات المستخدمة لعرض التعلّم واستكمال المشاريع، وزيادة الاحترام والمسؤولية المرتبطة بالملكية الشخصية للجهاز.

سيُسمح للطلاب بإحضار جهاز كمبيوتر محمول أو كمبيوتر لوحي واحد، ويجب أن يكون هذا الجهاز مُسجّل ومُعَرَف من قبل قسم

تكنولوجيا المعلومات في المدرسة. لن يتضمن هذا البرنامج الهواتف المحمولة في الوقت الحالي. يتطلب ذلك من أولياء الأمور والطلاب الموافقة على سياسات المدرسة من خلال توقيع الاتفاقية الخاصة بحساب الطلاب واستخدام الإنترنت والإقرار عليها من خلال كتيب أولياء الأمور والطلاب.

على الرغم من تشجيعنا لهذا البرنامج، إلا أنه لا يتطلب من أولياء الأمور توفير جهاز حاسوب ليستخدمه الطالب حيث ستوفر الموارد المشتركة للطلاب خلال وقت الدراسة في الصف، وأيضاً في المكتبة.

تطبيقات جوجل للتعليم:

توفر المدرسة الإنجليزية الحديثة - فرع الدوحة لجميع الطلاب إمكانية استخدام تطبيقات جوجل للتعليم. إن تطبيقات جوجل هي مجموعة من أدوات موقع جوجل التي تسمح للمعلمين والطلاب بالتعاون وإنشاء المستندات والعروض التقديمية، والمزيد من المهام الأخرى! ويُتاح استخدام هذه الأدوات داخل حرم المدرسة وفي المنزل أيضاً عن طريق شبكة الإنترنت.

سيتم استخدام حساب جوجل الخاص بالمدرسة للتواصل بين المعلم والطالب. ويُتوقع من جميع طلاب المرحلة الثانوية مراجعة بريدهم الإلكتروني بانتظام وذلك للاطلاع على أي جديد. سيقوم معلمو المرحلة الابتدائية بتحديد توقعات التواصل مع الطلاب.

على الرغم من استحالة السيطرة على جميع المعلومات المتاحة على شبكة الإنترنت؛ إلا أن المدرسة الإنجليزية الحديثة لديها العديد من وسائل الأمان التي تمنع الوصول إلى أي مواد غير لائقة أثناء وجود الطلاب في المدرسة. إن موظفي المدرسة الإنجليزية الحديثة في أتم اليقظة لاستبعاد أي مواد غير لائقة، كما يقومون بالإشراف ومراقبة الطلاب أثناء استخدام الإنترنت في المدرسة. وتعتبر مراقبة استخدام الطالب للإنترنت أثناء تواجده في المنزل هي مسؤولية أولياء الأمور. ويجب أن يكون الطالب مسؤولاً عن سلوكه في جميع الأوقات.

وبناءً على هذه القواعد يمكن للطلاب استخدام تطبيقات جوجل للمدرسة أو الاستخدام الشخصي بما يتفق مع هذه السياسات. حيث تُطبق القيود وسياسات المدرسة التالية على استخدام الطالب:

- الخصوصية - لدى إدارة قسم تكنولوجيا المعلومات في المدرسة الإنجليزية الحديثة تصريح بالدخول على البريد الإلكتروني الخاص بالطلاب في حالة انتهاك سياسة المدرسة.
- الاستخدام الشخصي - يجوز للطلاب استخدام حسابات جوجل الخاصة بالمدرسة الإنجليزية للعمل على مشاريعهم الشخصية. وهناك استخدامات محظورة تشمل الأنشطة التي تنتهك قوانين وأنظمة دولة قطر، والأنشطة التجارية مثل الأعمال التجارية الشخصية أو غيرها التي تسعى لكسب المال، وإرسال واستقبال محتوى غير دقيق أو غير لائق على النحو المبين في هذا الكتيب، وإعادة توزيع المواد المحمية بموجب حقوق الطبع والنشر، أو سوء تمثيل موظفي المدرسة الإنجليزية الحديثة أو طلابها، وانتهاك خصوصية أي فرد، وأي شكل من أشكال التسلسل عبر الإنترنت. (يُرجى الاطلاع على الكتيب لمعرفة جميع السياسات)
- حفظ البيانات: لدينا في المدرسة الإنجليزية الحديثة نظام آمن لتخزين البيانات؛ ولكن الحصول على نسخة احتياطية من الوثائق الهامة هي مسؤولية الطالب.
- السلامة: لا ينبغي مشاركة كلمة المرور الخاصة بالطالب مع أي شخص آخر غير أولياء الأمور. يجب على الطلاب اتخاذ جميع الاحتياطات عند استخدام الأجهزة المشتركة أو الاتصال بالإنترنت من الأماكن العامة. كما يجب على الطلاب عدم مشاركة معلومات الاتصال الشخصية الخاصة بهم أو الخاصة بأي أشخاص آخرين عبر الإنترنت. على الطالب إبلاغ المعلم أو أي شخص راشد عن أي رسالة أو محتوى غير لائق يصل إليه.

- المواطنة الرقمية - يجب أن تخضع جميع الاتصالات أو الاشتراكات عبر الإنترنت إلى توقعات المدرسة الإنجليزية الحديثة الخاصة بالسلوك. ويجب أن يكون تواصل الطلاب من خلال البريد الإلكتروني مع الآخرين بطريقة لطيفة مع احترام الطرف الآخر وخصوصيته كما في الاتصالات الشخصية. لن يُسمح مطلقاً باستخدام لغة تشهيرية أو مسيئة أو نابية أو مهينة أو تهديدية أو عنصرية بشكل شخصي أو عبر الإنترنت. يرجى التذكر بأنه يمكن للآخرين رؤية ما تقومون بمشاركته، وأن منشوراتكم على الانترنت ستظل متاحة ويمكن مشاركتها ومشاهدتها بسهولة من قبل الآخرين.

يُعتبر استخدام التكنولوجيا المتاحة في المدرسة الإنجليزية الحديثة امتيازاً تُقدمه المدرسة للطلاب. وتحفظ إدارة المدرسة بالحق في حرمان أي فرد من حقه في استخدام مصادر التكنولوجيا وذلك عند عدم احترام الاستخدام المقبول للتكنولوجيا. تحفظ المدرسة الإنجليزية الحديثة بالحق في إلغاء تصريح استخدام الإنترنت إذا كان هناك ما يدعو إلى الاعتقاد بأن سياسات المدرسة قد تم انتهاكها، وسيتم تحويل الفاعل إلى مدير المدرسة لإجراء مزيد من التحقيقات والتي قد ينتج عنها استعادة الطالب للحساب أو تعليقه أو إنهائه.

التنمّر الإلكتروني:

إن التنمّر عبر الإنترنت هو استخدام الأدوات الرقمية لإيذاء أو إلحاق الضرر عمدًا بشخص آخر. ويعتبر فهم الفرق بين السلوك غير المهذب والشرير والمتنمر أمر ضروري. التنمر هو السلوك المستهدف، والمتعمّد، والمتكرر على مدى فترة من الزمن.

يحظر تماماً استخدام المعدات أو الموارد المدرسية للمشاركة في التنمر عبر الإنترنت، وسيؤدي ذلك إلى تعليق امتيازات استخدام التكنولوجيا داخل المدرسة. في حال شعور الطالب بأنه هو المستهدف من التنمر عبر الإنترنت فمن المهم حفظ أدلة على ذلك وتقديم تقرير إلى شخص بالغ موثوق به. سيتم الاجتماع مع الطلاب وإعطائهم دروس حول كيفية الدفاع عن أنفسهم ودعم أصدقائهم، وعن كيفية التعرف والتعامل مع سلوك الآخرين على الإنترنت، وأيضاً عن كيفية التصرف في حالات الاشتباه بالتنمر عبر الإنترنت.

خطوات التعامل في حال حدوث تنمر عبر الإنترنت:

- تجاهل الرسالة (الرسائل) وعدم الرد عليها
- حفظ أدلة التواصل
- التحدث إلى صديق
- إبلاغ شخص بالغ إذا استمر الوضع

يمكن لأولياء الأمور الاطلاع على الموارد المتاحة عبر الموقع الإلكتروني الخاص بالمدرسة الإنجليزية الحديثة – فرع الدوحة، تحت قائمة "parent resources".

المواطنة الرقمية في بناء الشخصية:

يشمل البرنامج الخاص ببناء الشخصية أيضاً مواضيع عن الاستخدام الآمن والمسؤول للتكنولوجيا. وسيكون للطلاب من جميع الأعمار فرصة لمعرفة المزيد عن الموضوعات بما في ذلك سلامة الإنترنت، والخصوصية، والاتصالات عبر الإنترنت، والبصمات الرقمية وحقوق التأليف والنشر، والإلمام بالمعلومات.

استخدام أولياء الأمور للتكنولوجيا: يجب على أولياء الأمور أن يكونوا على علم بقانون الجرائم الإلكترونية في دولة قطر. من المهم عدم وضع أي صور للطلاب غير ابنائكم على وسائل التواصل الاجتماعي. نشجع أولياء الأمور على مقابلة الموظفين المناسبين كلما كانت لديهم مخاوف، لا تعد المنتديات العامة عبر الإنترنت مكاناً إيجابياً لحل المشكلات أو المخاوف.

قسم الإرشاد الاجتماعي

المرحلة الابتدائية والمرحلة الثانوية

الرؤية

يعمل قسم الإرشاد في المدرسة الإنجليزية الحديثة على تقديم الحلول التي من شأنها أن تسهل نمو الطالب من الناحية الأكاديمية والاجتماعية والعاطفية. يقوم مرشدو المدرسة المتخصصين من خلال التوجيهات والتعاون بتعزيز نجاح الطالب وذلك من خلال دعم بيئة تعليمية آمنة، ودعم جميع أعضاء مجتمع المدرسة.

المهمة

التأثير الإيجابي على النجاح الأكاديمي للطالب، والتطور العاطفي الاجتماعي، والتخطيط لما بعد المرحلة الثانوية من خلال تقديم برنامج شامل يدعم جميع الطلاب ليكونوا متعلمين مدى الحياة، ومتواصلين فعالين وأفراد مساهمين في المجتمع.

معتقداتنا

- يدعم المستشارون في المدرسة الإنجليزية الحديثة بمبدأ عمل جميع الطلاب ليصبحوا:
- واثقون: إن طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة واثقون في معرفتهم، لا يقبلون بمسلمات الأمور وعلى استعداد لتحمل المخاطر الفكرية
- مسؤولون: يتحمل طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة مسؤولية تعليمهم، ويضعوا أهدافاً ويصلون للنزاهة الفكرية
- متأملون: يعبر طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة عن أنفسهم كمتعلمين ويهتمون بالإجراءات والتحصيل.
- مبدعون: يرحب طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة بالتحديات الجديدة ويتصدوا لها بطريقة جادة ومبدعة وخلاقة.
- ملتزمون: إن طلاب المدرسة الإنجليزية الحديثة مفعمون بالفضول، ولديهم روح التحقق والبحث بشكل أعمق.

الأدوار والمسؤوليات

تقديم المشورة الفردية والجماعية، والتوجيه للمجموعات الكبيرة، والتشاور، والتنسيق. كمسؤولين في المدرسة، قد يدافعون عن الطلاب ويشجعون تغيير النظام ويشاركوا في تطوير وتقييم برامج وقاية للطلاب في المدرسة. وسيتشاور المستشارون أيضاً مع المعلمين والإداريين وأولياء الأمور، وسيقدمون التدخلات المباشرة وغير المباشرة التي قد تتضمن المشورة، والتدخلات المبنية على الملاحظات في الفصول الدراسية والتحويلات الخارجية.

مستشارو المدرسة الإنجليزية الحديثة:

- هل يركز الطلاب
- العمل كمجتمع التعلم المهني
- متواجدون للتعاون مع الطلاب وأولياء الأمور والمعلمين والإداريين
- لديهم القدرة على الوصول إلى المصادر الحالية والتطوير المهني
- المشاركة في التخطيط، وتصميم، وتنفيذ، وتقييم برنامج المشورة المدرسية الشاملة
- تقديم إرشادات للطلاب من خلال الإرشاد الأكاديمي والاجتماعي / العاطفي والمهني
- الحفاظ على السجلات السرية

معلومات لأولياء الأمور:

لتقديم أفضل الخدمات لأولياء الأمور، يُطلب تحديد موعد للاجتماع عن طريق سكرتيرة المبنى الخاص بالطالب. وفي حالات الطوارئ أو الأزمات، سيعقد المرشد الاجتماعي اجتماع وذلك بحسب الضرورة. يمكنكم أيضاً التواصل مع مستشاري القسم مباشرة عبر بريدهم الإلكتروني:

المرحلة الابتدائية الصغرى: catherine.mccormack@emsdoha.net
المرحلة الابتدائية العليا: imeet.kalsi@emsdoha.net
المرحلة الإعدادية: caitlin.pennington@emsdoha.net
المرحلة الثانوية: kamilah.crowder@emsdoha.net

** ستكون موافقة الوالدين مطلوبة لأي جلسات استشارية على المدى الطويل **

أنشطة ما بعد الدوام المدرسي

يشكل برنامج أنشطة ما بعد الدوام المدرسي جزءاً أساسياً من العملية الشاملة لتعلم الطلاب. وبالرغم من كون هذا البرنامج اختياري، غير أننا نشجع جميع الطلاب على المشاركة به. علماً بأنه لا توجد أي رسوم إضافية لهذه الفرصة. ويتوقع من الطلاب بعد انتسابهم الحضور بانتظام واحترام المواعيد.

مواعيد أنشطة ما بعد الدوام المدرسي

المرحلة الابتدائية (الصف الثالث حتى السادس): الساعة ١٣:٤٥ حتى الساعة ١٤:٤٥
المرحلة الثانوية (الصف السابع حتى الثاني عشر): الساعة ١٣:٤٥ حتى الساعة ١٤:٤٥

فضلاً عن ذلك، يتم تنظيم عدد من الفعاليات الرياضية بين المدرسة مع مدارس أخرى في قطر. تخضع الفرق الرياضية لدورات تدريبية يوماً أو يومين في الأسبوع. على الطلاب الراغبين في الترشح أن يحضروا هذه الدورات التدريبية. ويتم إبلاغ أولياء الأمور بالمواعيد إذ أنها قد تختلف كثيراً عن المواعيد المذكورة أعلاه. يجب على الطلاب الراغبين بالمشاركة في أي نشاط رياضي ذو صلة بالمدرسة الحصول على توقيع والديه على قسيمة الموافقة باعتبارها شرط للمشاركة في النشاط.

الرحلات

تشجع النشاطات الخارجية، والرحلات المحلية والدولية والزيارات التي تنظمها المدرسة – وخصوصاً إن كانت على صلة بالمنهج. ندعو أولياء الأمور إلى دعم هذه النشاطات حيث إن هذه الرحلات تعزز بشكل ملحوظ خبرات الطلاب التعليمية. سوف يتم تزويد أولياء أمور الطلاب المشاركين في رحلة ميدانية ما بالمعلومات المناسبة حول الرحلة قبل حدوثها.

قسائم الموافقة

يتطلب من أولياء الأمور السماح لأولادهم بالذهاب إلى مكان الرحلة والمشاركة في النشاطات المحددة في الرسالة الإعلامية الخاصة بالرحلة. فضلاً عن ذلك وحتى يتمكن أولادكم من المشاركة في أي رحلة، يجب أن يقوم أولياء الأمور بالتوقيع على قسيمة الموافقة التي تلزمهم قانوناً بما يلي:

- في حال وقوع أي حادث أو إصابة، السماح بخضوع الطالب للمعالجة الطبية الطارئة، بحسب توصيات الأخصائي الطبي.
- إعفاء المدرسة والطاقم التدريسي بأكمله من مسؤولية الحوادث التي قد تحصل خلال الرحلات الميدانية.

تحتفظ المدرسة بحق منع بعض الطلاب من المشاركة في هذه الرحلات، إن كانوا معروفين بكثرة التغيب أو السلوك السيئ.

الصحة والسلامة

تعزز الصحة الجيدة قدرة ابنكم/ابنتكم على التعلّم وتفجير طاقته القصوى ليس فقط في المدرسة بل في حياته كاملةً. وهذا الواقع بالذات يدفعنا للتشديد على أهمية التغذية السليمة، والنوم الملائم، والنظافة الشخصية، والتمارين المنتظمة. نشجعكم على التأكد من حصول ابنكم/ابنتكم على 7-8 ساعات من النوم في كل ليلة وأن يبدأ يومه ببطور صحي.

تحتفظ المدرسة بالسجلات الصحية لكل طالب لتمكينها من تقديم أفضل عناية وعلاج. كما يتم تقييم ومعالجة الأولاد المصابين والمرضى بالطريقة الملائمة.

١- الصحة

يمكنكم كأولياء أمور مساعدتنا إلى حد كبير في الجهود التي نوفرها لتوفير العناية الأفضل لولدكم، عبر تزويد الإدارة بالمعلومات التالية، وتحديث ملفاتنا بمعلومات دقيقة وقائمة:

- التاريخ الصحي (يرفق باستمارة التسجيل) – يرجى ذكر أي حساسية.
- نسخة عن سجل التطعيمات الحالي.
- في حال معاناة الطالب من حالة طبية مزمنة أو حديثة وقد تحتاج إلى عناية خاصة ومتابعة من قبل الطاقم الطبي خلال ساعات الدراسة يجب أن يتم توفير تقرير طبي ويتم مناقشته مع طبيبة المدرسة.
- على الطالب الذي يعاني من حساسية شديدة أو مرض السكري أو الصرع أن يوفر أدوية الطوارئ الخاصة به في عيادة المدرسة مثل: EpiPen وحقن الجلوكاجون، أو الأدوية المضادة للاختناق مع إرفاق الاستمارة الخاصة بذلك.
- الفحص الصحي للطلاب: سنشارك المدرسة في الاختبار السنوي لفحص النظر، ومراقبة النمو والتطعيمات التي يتم تطبيقها كجزء من الحملة الصحية لوزارة الصحة في مدارس دولة قطر.

٢- التواصل:

- رقم الهاتف المنزلي أو رقم الجوال (يتم تأكيده سنوياً)؛ على أولياء الأمور إبلاغنا بأي تغيير في العنوان/ أرقام التواصل إلخ، في أقرب وقت ممكن.
- رقم الهاتف الخاص بأحد الأصدقاء/الأقارب ويستخدم في الحالات الطارئة عندما يتعذر علينا التواصل مع ولي الأمر (يتم تأكيده سنوياً). يرجى تحديد صلة هذا الشخص بابنكم/ابنتكم – مثلاً: العمّ، العمّة، الأخ الأكبر سناً، صديق مُقرب.
- سيتم التواصل من قبل عيادة المدرسة معكم عن طريق البريد الإلكتروني والاتصال الهاتفي في حال حدوث إصابة داخل الحرم المدرسي والتي تتطلب المتابعة من قبلكم.

يرجى التواصل مع إدارة المدرسة أو فريق الرعاية الصحية في حال كان لديكم أي أسئلة أو استفسارات حول صحة ابنكم/ابنتكم.

٣- السلامة:

الأدوية

١. إن وجب على ابنكم تناول أي أدوية (بوصفة من الطبيب أو من دونها) خلال الدوام المدرسي، يرجى الاتصال بممرضة المدرسة.
٢. تغطي الأدوية فقط إن تم إحضارها إلى المدرسة في علبتها الأصلية مع الملصق الصحيح. لن تقبل الأدوية في أكياس أو ظروف الخ.

٣. كما نرجو أن يتم تسليم الأدوية للمدرسة عبر شخص بالغ راشد وليس عبر ابنكم/ابنتكم. وفي حال وجود أي تغييرات في جرعة الأدوية يجب أن يتم إعلام الفريق الطبي سواءً بإرسال علبة الدواء بالملصق الجديد أو الوصفة الطبية الجديدة.
٤. في حال إحضار أي أدوية إلى عيادة المدرسة يقوم ولي الأمر بتعبئة نموذج الموافقة والتوقيع عليه.
٥. سيتم حفظ جميع الأدوية بما في ذلك شراب الكحة في مكتب الممرضة.
٦. لا يسمح للطلاب بالاحتفاظ أو مشاركة أي أدوية داخل الحرم المدرسي، يجب أن تكون جميع الأدوية تحت إشراف العيادة.

إبقاء ابنكم/ابنتكم في المنزل / إرسال الطلاب إلى المنزل لوجود حالة صحية:

الرجاء عدم إرسال ابنكم/ابنتكم إلى المدرسة في حال كان/كانت:

- درجة حرارته/ها مرتفعة (فوق الـ ٣٧,٦ درجة)
- تقيأ/ت بصورة مستمرة في الـ ١٢ ساعة الماضية.
- لن يتم السماح للطلاب المصابين بأمراض معدية بالعودة إلى المدرسة إلا بإحضار تقرير طبي يفيد شفائهم.
- التهاب في العين (الرمد).
- لن يتم استقبال الطلاب المصابين بقمل الرأس/الصئبان في المدرسة إلا بعد علاجهم وتطهيرهم من قمل الرأس والصئبان.
- في حال وجود أي من الإصابات المذكورة أعلاه يحق لممرضة المدرسة عدم استقبال الطالب في المدرسة وعدم الدخول للصف، وسيطلب من أولياء الأمور الحضور لاصطحاب الطفل من العيادة.

٤- إجراءات الطوارئ في حال الإصابات أو الأمراض الخطيرة

في حال وقوع حادث أو طارئ، ستصدر المدرسة قراراً حول خطورة الموقف وتقرر إذا كانت سيارة الإسعاف مطلوبة لضرورة طبية أم لا.

يتم استدعاء سيارة الإسعاف لأسباب طبية فقط وليس لتوفير وسيلة نقل أو أن كانت الحالة لا تستدعي الأولوية لذلك. عندما لا تكون هناك ضرورة لسيارة الإسعاف، ستقوم الممرضة بالتواصل مع أولياء الأمور ونصحهم بأخذ الطالب إلى الطوارئ / المستشفى أو الطبيب كما تتطلب الحالة. يرجى الملاحظة بأن نقل الطفل إلى المستشفى بسيارة الإسعاف لا يضمن له أولوية رؤية الطبيب، حيث يعطي كل مستشفى الأولوية للحالات وفقاً لخطورة الحالات اليومية. إن المدرسة ليست مسؤولة عن أي تأخير أو سوء معاملة قد تحدث بعد مغادرة الطالب للحرم المدرسي.

سيقوم الفريق الطبي بإجراء الإسعافات الأولية اللازمة حتى وصول سيارة الإسعاف. في حال استدعاء سيارة الإسعاف، لن تتمكن المدرسة من إرسال أحد الممرضات أو الطبيب مع الطفل.

الإجراءات الخاصة بالطقس الحاد

لدى المدرسة الإنجليزية الحديثة مجموعة من الإجراءات لمواجهة الظروف المناخية القاسية كما هو موضح أدناه.

المسؤولية

تقع على عاتق المديرين مسؤولية تنفيذ ونشر المعلومات حول المبادئ التوجيهية والتنسيق مع الموظفين/المعلمين الذين يشرفون على الطلاب. سيقوم طبيب المدرسة بمراقبة مؤشر الحرارة خلال الأشهر الأكثر حرارة، ثم الرجوع إلى المديرين وتقديم التوصيات اللازمة.

الإجراءات:

١. الحرارة

يتعرض الأطفال الصغار لخطر الإصابة بالحرارة بسبب نسبة كتلة جسمهم إلى نسبة سطح الأرض، ويفقد الأطفال السوائل بسرعة أكبر، لذا من المرجح أن يصبحوا عرضة للإصابة بالجفاف أكثر من البالغين. يزداد الإجهاد الحراري الذي يمكن أن يؤدي إلى أمراض مرتبطة بالحرارة خلال كل من الظروف الحارة والجافة والظروف الرطبة. يتأثر الإجهاد الحراري بـ ٣ عوامل بيئية رئيسية هي: الرطوبة وإشعاع الشمس ودرجة الحرارة. إن الرطوبة هي العامل البيئي الأكثر انتشارًا في الأمراض المرتبطة بالحرارة. أما مؤشر الحرارة فهو قياس درجة حرارة الهواء والرطوبة النسبية في المناطق المظللة ومع النسيم الخفيف. توضح قياسات مؤشر الحرارة "مدى الإحساس الذي تشعر به".

يرجى العودة إلى جدول مؤشر الحرارة للحصول على إرشادات أثناء درجات حرارة معينة.

- سيتم قياس المؤشر الحراري يومياً أو بصورة دورية كما هو مطلوب خلال الأشهر الأكثر حرارة. ستستخدم طبيبة المدرسة جهاز قياس مؤشر الحرارة لقياس مستوى الحرارة.
- ستقوم طبيبة المدرسة بإرسال البريد الإلكتروني إلى المدراء خلال الأيام الذي يسجل فيها مؤشر الحرارة ٣٣ درجة أو أعلى.
- تنطبق الإرشادات الخاصة بالمؤشر الحراري على الأطفال الذين لا يعانون من حالات مرضية أو مرض. الأطفال ذوي الحالات المرضية سيكون لهم معاملة رعاية خاصة.
- يجب مراقبة الأطفال، أثناء اللعب في الخارج، بعناية للتأكد في حال ظهور أي أعراض من الاعياء الحراري، واتخاذ الإجراءات اللازمة فوراً.
- تعزيز قاعدة "لا قبعة لا لعب"
- التأكد من توفر الماء البارد في جميع الأوقات (زجاجات المياه)
- يجب وضع واقي الشمس قبل القدوم إلى المدرسة. يمكن للأطفال جلب واقي شمس إضافي إلى المدرسة.
- توفير أماكن مغلقة للعب عندما يسجل مؤشر الحرارة ٣٨ درجة أو أكثر للمراحل الصغرى.
- تقليل الأنشطة الخارجية بما يتوافق مع إرشادات مؤشر الحرارة.

الإسعافات الأولية:

يتواجد موظفو العيادة المدرسية في جميع الأوقات. يرجى التواصل مع عيادة المدرسة أو الاتصال بالمرضة/الطبيبة في حال كان لديكم أي استفسار حول حالة الطالب.

<p>ضربة الشمس تحدث عندما تصل درجة حرارة جسم المريض إلى ١٠٦ درجة. تشمل الأعراض جفاف وحرارة الجلد ونبض سريع وقوي. قد يفقد المصاب الوعي. إن الضربة الشمسية هي حالة طبية طارئة تستدعي المساعدة الطبية الفورية والذهاب إلى المستشفى. أثناء انتظار المساعدة الطبية أنقل المصاب إلى مكان أكثر برودة، وقلل درجة حرارة الجسم بحمام بارد أو إسفنجة باردة. استخدم المراوح أو المكيفات الهوائية. لا تعطي للمصاب سوائل.</p>	<p>الإجهاد الحراري تشمل أعراضه التعرق الشديد، والضعف، وشحوب البشرة، و/أو النبض الضعيف. قد يحدث إغماء أو تقيؤ. قم بإبعاد المصاب عن الشمس ووضعه أرضاً وتخفيف ملابسه ووضع قطعة قماش مبللة على جسمه. قم بإعطاء المصاب رشقات من الماء إلا في حال حدوث غثيان. في حال حدوث تقيؤ مستمر أطلب العناية الطبية على الفور.</p>	<p>يرجى العلم التشنجات الحرارية هي تشنجات مؤلمة عادة ما تكون في عضلات الساق والبطن. قم بالضغط بقوة على العضلات التي بها التشنج أو بتدليك خفيف لتخفيف التشنج. قم بإعطاء رشقات من الماء في حالة عدم حدوث غثيان.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Heat index table

By the US National Oceanic Atmospheric Association

		Relative Humidity (%)														
		40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Temperature) C (43	57													43	
	42	54	57												42	
	41	51	54	58											41	
	40	48	51	55	59										40	
	39	46	49	52	55	59									39	
	38	43	46	49	52	55	59								38	
	37	41	43	46	48	51	55	58							37	
	36	39	41	43	46	48	51	54	58						36	
	35	37	39	41	43	45	48	50	53	57					35	
	34	35	37	38	40	42	44	47	49	52	55				34	
	33	34	35	36	38	40	41	43	46	48	51	54	57		33	
	32	32	33	34	36	37	39	40	42	44	47	49	51	54	32	
	31	31	32	33	34	35	36	38	39	41	43	45	47	49	31	
	30	30	30	31	32	33	34	35	36	38	39	41	42	44	30	
	29	29	29	30	30	31	32	33	34	35	36	37	38	40	29	
	28	28	28	28	29	29	30	31	31	32	33	34	35	36	28	
27	27	27	27	28	28	28	29	29	30	30	31	31	32	27		
		40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		

<p>تحذير هام- درجة الحرارة بين ٣٣- ٣٨ درجة</p> <ul style="list-style-type: none"> المياه إلزامية كل ٢٠ دقيقة. اللعب مع ارتداء القبعة/ أو في الظل. وضع كريم واقى من الشمس قبل بدء اليوم الدراسي. مراقبة علامات الإجهاد الحراري. 	<p>تحذير- درجة الحرارة أقل من ٣٣ درجة</p> <ul style="list-style-type: none"> توفير المياه عند الاحتياج. اللعب مع ارتداء القبعة / أو في الظل. وضع كريم واقى من الشمس قبل بدء اليوم الدراسي. مراقبة علامات الإجهاد الحراري.
<p>درجة الحرارة فوق ٣٨ جميع الطلاب يجب بقاء جميع داخل الأبنية أو في الظل</p>	

٢. العواصف الرملية

ستقوم طيبة المدرسة والإدارة بتقييم شدة العاصفة الرملية في حال حدوثها. في حال وجود عاصفة خفيفة - ستستمر الأنشطة المدرسية العادية. في حال كانت العاصفة أكثر حدة، سيتم نقل الطلاب إلى داخل الأبنية، وسوف يرتدي الموظفون في الأماكن الخارجية قناعًا وقائيًا في جميع الأوقات. يجب مراقبة الطلاب الذين يعانون من مشاكل في الجهاز التنفسي باستمرار خلال العواصف الترابية البسيطة. سيطلب منهم لذهاب إلى الطيبة/ الممرضة إذا لزم الأمر في حال ظهور أي علامات تدل على عدم الارتياح.

موافق المدرسة

على جميع أولياء الأمور أخذ الحيطة والحذر عند القيادة، خصوصاً لدى الاقتراب من المنطقة المخصصة للمدرسة. يرجى من السائقين الانتباه بشكل خاص لدى دخول المنطقة المخصصة للمدرسة الإنجليزية الحديثة، وركن السيارات في الأماكن المحددة لهذا الغرض فقط لدى توصيل واصطحاب الطلاب من المدرسة. كما نتوقع أن يلتزم الطلاب بارتداء حزام الأمان في جميع الأوقات وذلك من أجل الحفاظ على سلامتهم.

الطلاب الذين يقودون السيارات من وإلى المدرسة

يجب على أولياء الأمور التأكد من حيازة الطلاب الذين يقودون السيارة من وإلى المدرسة لرخصة القيادة. لا تتحمل المدرسة مسؤولية السيارات التي يقودها الطلاب من وإلى المدرسة.

التدريب على حالات الحريق

يتم تنظيم تدريبات على حالات الحريق في المدرسة خلال العام. يمكن إجراء التدريبات في أي وقت من النهار، حيث يُطلب من الطلاب التنقل بسرعة، بتوجيه من المدرس، إلى نقطة التجمع المحددة. لدى إتمام التدريب، يرنّ جرس الانتهاء، ويعود الطلاب وهيئة التدريس إلى صفوفهم. يلتزم طاقم المدرسة بتوفير بيئة تعليمية يتم فيها تعزيز الصحة والسلامة. وبناءً على ذلك، سيتم وضع إجراءات طوارئ مختلفة عند الضرورة لضمان سلامة كل شخص في الحرم المدرسي. تأخذ إدارة المدرسة هذه الإجراءات على محمل الجد ومن الهام أن يلتزم بها جميع الطلاب.

السلامة في باص المدرسة

يستقل بعض الطلاب الباص من وإلى المدرسة. فضلاً عن ذلك، يجوز للطلاب أن يستقلوا الباص لدى مشاركتهم في الرحلات الميدانية أو النشاطات خارج المدرسة. تعتمد سلامة جميع الطلاب في الحافلة على تركيز السائق على القيادة وليس على ضبطه لسلوك الطلاب. نرجو منكم مراجعة هذه القواعد مع أبنائكم، ولفت نظرهم إلى أهمية التقيد بها. نريد أن تكون باصات المدرسة آمنة لطلابنا – وللأشخاص الآخرين على الطريق – ونقدّر مساعدتكم لنا في هذا الشأن.

توقعات السلوك في الباص:

- كن مستعداً وانتظر الباص بطريقة منظمة في الوقت المحدد، حيث يمكن لسائق الحافلة رؤيتك قبل التوقف. لقد طورنا نظاماً مريحاً لأولياء الأمور والطلاب على حدٍ سواء، حيث ستقوم مشرفة الباص بالاتصال بالوالدين قبل بضع دقائق من عملية اصطحاب وتوصيل الطلاب لتقليل وقت الانتظار من كلا الجانبين.
- لا تتوقف أبداً لالتقاط شيء من أمام الباص. أخبر السائق أولاً، ثم عد لالتقاط ما تريده.
- عند دخول الباص، اتخذ مقعداً فوراً، وأربط حزام الأمان، ابقى جالساً خلال تحرك الباص. لا تبدل مقعدك أثناء الرحلة.
- اترك الممرات خالية من الكتب والأقدام والمتعلقات الأخرى.
- حافظ على بقاء الأيدي والأذرع والرأس دائماً داخل الباص.
- لا تتخلص من أي شيء من خلال نافذة الحافلة.
- لا تتحدث مع السائق أو تتسبب في إزعاج من خلال الصوت المرتفع أو الصراخ.
- دائماً احترم واستمع إلى سائق الباص، والمشرفة.
- حافظ على الحافلة نظيفة ومنظمة.
- التذافع بقوة أو الدفع أو الضرب أو القتال هو سلوك غير مقبول.
- لا تستخدم لغة تسيء إلى الآخرين.
- في حال وقوع حادث، ابقى على الحافلة واتبع توجيهات السائق والمشرفة.
- لا تقف أبداً أثناء تحرك الحافلة.
- ابق جالساً حتى تصل الحافلة إلى نقطة توقف كاملة قبل النزول.
- يمكن توقف خدمة الباص عند تكرار سلوك غير مقبول، أو عندما يكون الطالب مشترك في الضرب/القتال أو أي سلوك آخر غير مقبول.

من أجل ضمان استمرار سلامة طلابنا، وضمان الحفاظ على بيئة مناسبة، سيؤدي أي سلوك سيء في الحافلة المدرسية إلى إحدى العواقب التالية:

- أول مرة - تحذير شفوي ورسالة ترسل لأولياء الأمور.
- المرة الثانية - تعليق من خدمة الباص لمدة ثلاثة (3) أيام
- المرة الثالثة - تعليق من خدمة الباص لمدة أسبوعين
- المرة الرابعة - تعليق من خدمة الباص لمدة ثلاثة أشهر

المقصف / الوجبات الخفيفة

يقدم المقصف خلال فترات الراحة الخاصة بالطلاب مجموعة من المأكولات والمشروبات الدافئة والباردة للطلاب من الصف الثالث حتى الصف الثاني عشر.

قد يرغب أولياء الأمور في تزويد ابنهم/ابنتهم بوجبة غداء يجلبها إلى المدرسة. في هذا الحال، يجب تجهيز الطعام في علبة مخصصة لهذا الغرض. ستقدم الكافتيريا الطعام للطلاب فقط خلال أوقات الراحة أو حسب الحاجة لذلك طبقاً للإدارة العليا.

وحيث أننا نشدد على خيارات الطعام الصحية، ننصح بما يلي:

- سندويش مكون من مكونات طبيعية طازجة، مثل السلطة، اللحم المطبوخ، المربي، أو الجبن. يرجى عدم إرسال معجون الشوكولا أو زبدة الفستق إلى المدرسة؛
- الفاكهة والخضار الطازجة (الخيار، الجزر، الكرفس...)
- البسكويت (من دون شوكولا)؛
- المياه و/أو العصير الطبيعي (وليس النكتار أو العصير المعلب). في الطقس الحار، من الضروري تزويد ابنكم/ابنتكم بما يكفي من الماء أو العصير. يرجى استخدام العلب غير القابلة للكسر، وعدم استخدام القوارير الزجاجية، حيث أنها قد تتكسر وتتسبب بالإصابات.
- يجب على الطلاب إحضار قارورة مياه يمكن إعادة استخدامها وإعادة تعبئتها بالماء إن احتاج الأمر. لن تتوفر زجاجات مياه للشراء في الكافتيريا.
- إن السكاكر ومشروبات الطاقة و/أو المشروبات الغازية ممنوعة منعاً باتاً في المدرسة.

الاحتفالات:

يرجى أخذ التفاصيل التالية في عين الاعتبار فيما يخص الأنشطة التي لا تنظمها المدرسة:

مرحلة الروضة والمرحلة الابتدائية: يرجى العلم بأن حفلات الصف غير مُحَبَّذة. يجوز لأولياء الأمور، بعد إبلاغ المدرّس، إحضار قالب الكعك المقطع مسبقاً أو الكعك الصغير فقط للاحتفال بعيد مولد ابنهم/ابنتهم خلال آخر ١٥ دقيقة من اليوم. إن الهدايا وتوزيع السكاكر وأي أغراض أخرى ممنوعة.

المرحلة الإعدادية والثانوية: يجب على الطلاب الحصول على موافقة خطية من مدير القسم. يمنع توزيع بطاقات الدعوة داخل الفصل.

ملاحظة: قد يرغب أولياء الأمور في شكر المعلمين أو الموظفين خلال المناسبات. وحيث أن هناك العديد من الوسائل المناسبة للتعبير عن التقدير، تطلب إدارة المدرسة من أولياء الأمور عدم إعطاء الهدايا باهظة الثمن للمدرسين أو الموظفين.

المكتبة

تلتزم مكتبة المدرسة الإنجليزية الحديثة بمساعدة الطلاب على تحقيق النجاح في المدرسة وأن يكونوا مستخدمين فعالين للمعلومات، وذلك من خلال توفير مجموعة واسعة من الموارد والبرامج والخدمات. تعمل المكتبة على دعم المناهج الدراسية، وتوفير المهارات المعلوماتية، وتعزيز حب الكتب والقراءة، وذلك من خلال تطوير المجموعة والتعاون مع المعلمين والزيارات المنتظمة للمكتبة.

تجعل المكتبة الطلاب والمجتمع المدرسي على دراية بالموارد والخدمات المتوفرة لهم ويكون الوصول إلى هذه الموارد أمراً سهلاً من خلال التطوير والابتكار. تخضع المساحات المرنة في المكتبة لاحتياجات مستخدميها في إثراء خبرات التعلم المتعاون، ومضاعفة الطرق التي يتبعها الطلاب في إجراء البحث المستقل. تستمر المكتبة في تبني التغيير والمواءمة لدعم تعلم الطلاب ومساعدة أعضاء هيئة التدريس في احتياجاتهم التعليمية ودعم الأنشطة الأكاديمية للمدرسة.

يلعب أولياء الأمور دورًا حيويًا حتى تتمكن المكتبة من تحقيق النجاح في تطوير مهارات القراءة والكتابة. يجب على أولياء الأمور تشجيع حب القراءة عند أطفالهم. إن استخدام المكتبة كمصدر لمواد القراءة يجعل من الممكن للطلاب الحصول على إمدادات منتظمة من الكتب. تقدر المكتبة هذه الشراكة مع أولياء الأمور وعليه ترحب المكتبة بزيارة أولياء الأمور واستعارة الكتب. يقوم أمين المكتبة بمساعدة أولياء الأمور في اختيار مواد القراءة لأطفالهم من جميع الأعمار وباختلاف مستويات القراءة. إن الخيارات الصحيحة من الكتب تشجع الطالب على القراءة.

ساعات عمل المكتبة

تفتح أبواب المكتبة ما بين ٦:٤٥ صباحًا حتى ٢:٢٠ مساءً.

الاستعارة من المكتبة

يتم تزويد أولياء الأمور بحساب للمكتبة حيث يمكنهم من استعارة (٥) كتب كحد أقصى في كل مرة لمدة أسبوعين. يسمح تجديد مده الاستعارة.

ضياح أو تلف الكتب

إن أولياء الأمور مسؤولون عن رعاية الكتب التي تم سحبها تحت أسمائهم. وكما هو الحال مع جميع مستخدمي المكتبة، فإن الكتب المفقودة / التي تضررت بشدة ستخضع لغرامة من سعر الاستبدال المذكور بالإضافة إلى رسوم الشحن بنسبة ١٠٪. بعد تسوية الغرامة، يجوز للمستعير الاحتفاظ بالكتاب (الكتب) حيث سيتم إزالة سجل الكتاب من مجموعة المكتبة. سيؤدي عدم دفع ثمن الكتب المفقودة / النالفة إلى إلغاء امتياز الاستعارة.